



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักคลัง ส่วนบริหารการคลัง ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน งานพัสดุและทรัพย์สิน (โทร.๑๓)

ที่ นก.๔๒๐๐๒/พ ๔๒๙

วันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขอส่งเอกสารเพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์

เรียน ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

สำนักคลัง ส่วนบริหารการคลัง งานพัสดุและทรัพย์สิน ขอส่งสัญญา ตามรายการดังต่อไปนี้

ที่	เรื่อง
๑	สัญญาซื้อขาย เลขที่ ๒๘/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗ โครงการซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๕ รายการ
๒	สัญญาซื้อขาย เลขที่ ๒๙/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗ โครงการซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๕ รายการ
๓	สัญญาซื้อขาย เลขที่ ๓๐/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๗ โครงการซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๕ รายการ
๔	สัญญาซื้อขาย เลขที่ ๓๑/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๗ โครงการซื้อเครื่องเล่นสนานากลางแจ้ง <sup>๑</sup> จำนวน ๑ ชุด

เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ของเทศบาลนครปฐมและปิดประกาศ ให้ประชาชนทราบโดยทั่วไป ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๙๙ “ให้หน่วยงานของรัฐประกาศเผยแพร่สาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงที่ได้ลงนามแล้ว รวมทั้งการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญาหรือข้อตกลงในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด”

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นางรัณภัส กำเนิดแจ้ง)

ผู้อำนวยการสำนักคลัง

## สัญญาซื้อขาย

สัญญาเลขที่ ๒๔/๒๕๖๗

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ สำนักงานเทศบาลนครปฐม เลขที่ ๘๙๘ ถนนท่าราบก ตำบลป่าพลับ อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม เมื่อวันที่ ๒๒ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ระหว่างเทศบาลนครปฐม โดย ร้อยเอก สมศักดิ์ หวานุตตา ตำแหน่ง รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน นายกเทศมนตรีนครปฐม ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ซื้อ” ฝ่ายหนึ่งกับ บริษัท เจ.เอส. จำกัด จำกัด ซึ่งจะลงทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ สำนักงานทะเบียนที่ ๑๗๓๕๕๖๓๐๖๕๐๙ เมื่อวันที่ ๑๑ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ มีสำนักงานแห่งใหญ่ ที่อยู่เลขที่ ๙๐/๒๕๔ หมู่ที่ ๕ ตำบลกระทุมล้ม อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม โดย นางสาวจันทิมา เท็งณี กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลประจำตาม หนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนที่ ๑๗๓๕๕๖๓๐๖๕๐๙ ลงวันที่ ๒๗ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ แนบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ขาย” อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

## ข้อ ๑ ข้อตกลงซื้อขาย

ผู้ซื้อตกลงซื้อและผู้ขายตกลงขาย ครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๕ รายการ สำหรับโรงเรียนอนุบาลเทศบาลนครปฐมและโรงเรียนอนุบาลสรวงแก้ว เป็นราคาทั้งสิ้น ๔๖๔,๖๐๐.- บาท (-สี่แสนหกหมื่นห้าพันหกร้อยบาทถ้วน-) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มจำนวน ๓๐,๔๕๕.๘๑ บาท (-สามหมื่นสี่ร้อยห้าสิบเก้าบาทแปดสิบเอ็ดสตางค์-) ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว

## ข้อ ๒ การรับรองคุณภาพ

ผู้ขายรับรองว่าสิ่งของที่ขายให้ตามสัญญานี้เป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ และมีคุณภาพและคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญาฯ ๑ (หนึ่ง)

ในการนี้ที่เป็นการซื้อสิ่งของซึ่งจะต้องมีการตรวจสอบ ผู้ขายรับรองว่า เมื่อตรวจสอบแล้วต้องมีคุณภาพและคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ตามสัญญานี้ด้วย

## ข้อ ๓ เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

๓.๑ ผนวກ ๑ (รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ) จำนวน ๑ (สอง) แผ่น

๓.๒ ผนวກ ๒ (ใบเสนอราคา) จำนวน ๑ (หนึ่ง) แผ่น

ความได้ในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ซื้อ คำวินิจฉัยของผู้ซื้อให้ถือเป็นที่สุด และผู้ขายไม่มีสิทธิเรียกร้องราคา ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดๆเพิ่มเติมจากผู้ซื้อทั้งสิ้น

## ข้อ ๔ การส่งมอบ

ผู้ขายจะส่งมอบสิ่งของที่ซื้อตามสัญญาให้แก่ผู้ซื้อ ณ โรงเรียนอนุบาลเทศบาลนครปฐม และโรงเรียนอนุบาลสรวงแก้ว ภายในวันที่ ๒๒ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้ถูกต้องและครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑ แห่งสัญญานี้ พร้อมทั้งที่บหอหรือเครื่องรัดพันผูกโดยเรียบร้อย

(ลงชื่อ).....

สำเนาถูกต้อง

ผู้ซื้อ

(นางศศิชา คุณติลกจิราธุ)  
ลักษณะงานพัสดุสำนักงาน

ผู้ขาย

นาย สมชาย

การส่งมอบสิ่งของตามสัญญาไม่ว่าจะเป็นการส่งมอบเพียงครั้งเดียว หรือส่งมอบหลายครั้ง ผู้ขายจะต้องแจ้งกำหนดเวลาส่งมอบแต่ละครั้งโดยทำเป็นหนังสือนำไปยื่นต่อผู้ซื้อ ณ สำนักงานเทศบาลนครปฐม ในวันและเวลาทำการของผู้ซื้อ ก่อนวันส่งมอบไม่น้อยกว่า ๓ (สาม) วันทำการของผู้ซื้อ

#### ข้อ ๕ การตรวจรับ

เมื่อผู้ซื้อได้ตรวจรับสิ่งของที่ส่งมอบและเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาแล้ว ผู้ซื้อจะออกหลักฐานการรับมอบเป็นหนังสือไว้ให้ เพื่อผู้ขายนำมาเป็นหลักฐานประกอบการขอรับเงินค่าสิ่งของนั้น

ถ้าผลของการตรวจรับปรากฏว่า สิ่งของที่ผู้ขายส่งมอบไม่ตรงตามข้อ ๑ ผู้ซื้อทรงไว้ชี้สิทอิที่จะไม่รับสิ่งของนั้น ในกรณีเช่นว่านี้ ผู้ขายต้องรับนำสิ่งของนั้นกลับคืนโดยเร็วที่สุดเท่าที่จะทำได้และนำสิ่งของมาส่งมอบให้ใหม่ หรือต้องทำการแก้ไขให้ถูกต้องตามสัญญាតามค่าใช้จ่ายของผู้ขายเองและระยะเวลาที่เสียไป เพราะเหตุดังกล่าวผู้ขายจะนำมาอ้างเป็นเหตุขอขยายเวลาส่งมอบตามสัญญาหรือของดหรือลดค่าปรับไม่ได้

ในการนี้ที่ผู้ขายส่งมอบสิ่งของถูกต้องแต่ไม่ครบจำนวน หรือส่งมอบครบจำนวนแต่ไม่ถูกต้องทั้งหมด ผู้ซื้อจะตรวจเฉพาะส่วนที่ถูกต้อง โดยออกหลักฐานการตรวจเฉพาะส่วนนั้นก็ได้ (ความในวรรคสามนี้ จะไม่กำหนดไว้ในกรณีที่ผู้ซื้อต้องการสิ่งของทั้งหมดในคราวเดียวกัน หรือการซื้อสิ่งของที่ประกอบเป็นชุดหรือห่วงโซ่ ถ้าหากส่วนประกอบอย่างหนึ่งอย่างใดไปแล้ว จะไม่สามารถใช้งานได้โดยสมบูรณ์)

#### ข้อ ๖ การชำระเงิน

(ก) ผู้ซื้อตกลงชำระเงินค่าสิ่งของตามข้อ ๑ ให้แก่ผู้ขาย เมื่อผู้ซื้อได้รับมอบสิ่งของตามข้อ ๕ ไว้โดยครบถ้วนแล้ว

(ข) ผู้ซื้อตกลงชำระเงินค่าสิ่งของตามข้อ ๑ ให้แก่ผู้ขาย ดังนี้

๖.๑ เงินล่วงหน้า จำนวน \_\_\_\_\_ บาท (\_\_\_\_\_-\_\_\_\_\_) จะจ่ายให้ภายใน \_\_\_\_\_ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ทั้งนี้ โดยผู้ขายจะต้องนำหลักประกันเงินล่วงหน้าเป็น \_\_\_\_\_ (หนึ่งสิบค้าประกันหรือหนึ่งสิบค้าประกันอีกหรือนิกส์ของธนาคารภายใต้ประเทศไทย) \_\_\_\_\_ เต็มตามจำนวนเงินล่วงหน้าที่จะได้รับ มามอบให้แก่ผู้ซื้อเป็นหลักประกันการชำระคืนเงินล่วงหน้าก่อนการรับชำระเงินล่วงหน้านั้น และผู้ซื้อจะคืนหลักประกันเงินล่วงหน้าให้แก่ผู้ขายเมื่อผู้ซื้อจ่ายเงินที่เหลือตามข้อ ๖.๒

๖.๒ เงินที่เหลือ จำนวน \_\_\_\_\_ บาท (\_\_\_\_\_-\_\_\_\_\_) จะจ่ายให้เมื่อผู้ซื้อได้รับมอบสิ่งของ ตามข้อ ๕ ไว้โดยถูกต้องครบถ้วนแล้ว

การจ่ายเงินตามเงื่อนไขแห่งสัญญานี้ ผู้ซื้อจะโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้ขาย ชื่อธนาคาร \_\_\_\_\_ สาขา \_\_\_\_\_ ชื่อบัญชี \_\_\_\_\_ เลขที่บัญชี \_\_\_\_\_ ทั้งนี้ ผู้ขายตกลงเป็นผู้รับภาระเงินค่าธรรมเนียม หรือค่าบริการอื่นใดเกี่ยวกับการโอน รวมทั้งค่าใช้จ่ายใดๆ (ถ้ามี) ที่ธนาคารเรียกเก็บ และยินยอมให้มีการหักเงินดังกล่าวจากจำนวนเงินโอนในวดนั้นๆ (ความในวรรคนี้ใช้สำหรับกรณีที่หน่วยงานของรัฐจะจ่ายเงินตรงให้แก่ผู้ขาย (ระบบ Direct Payment) โดยการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้ขาย ตามแนวทางที่กระทรวงการคลังหรือหน่วยงานของรัฐเจ้าของบประมาณเป็นผู้กำหนด แล้วแต่กรณี)

#### ข้อ ๗ การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ขายตกลงรับประกันความชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องของสิ่งของตามสัญญานี้เป็นเวลา ๑ (หนึ่ง) ปี \_\_\_\_\_ เดือน นับถัดจากวันที่ผู้ซื้อได้รับมอบสิ่งของทั้งหมดไว้โดยถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา โดยภัยในกำหนดเวลาดังกล่าว หากสิ่งของตามสัญญานี้เกิดชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องอันเนื่องมาจากการใช้งานตามปกติ ผู้ขายจะต้องจัดการซ่อมแซมหรือแก้ไขให้อยู่ในสภาพที่ใช้การได้ดังเดิม ภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจากผู้ซื้อ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น

สำเนาถูกต้อง

(ลงชื่อ) \_\_\_\_\_ ผู้ซื้อ \_\_\_\_\_ (ลงชื่อ) \_\_\_\_\_ ผู้ขาย

(นางศศิษา คุณติอกจิราภรณ์)

ผู้พนักงานพัสดุชำนาญงาน

\_\_\_\_\_ ผู้พนักงานพัสดุชำนาญงาน

หากผู้ขายไม่จัดการซ่อมแซมหรือแก้ไขภายในกำหนดเวลาดังกล่าว ผู้ซื้อมีสิทธิที่จะทำการนั้นเองหรือจ้างผู้อื่นให้ทำการนั้นแทนผู้ขาย โดยผู้ขายต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

ในกรณีเร่งด่วนจำเป็นต้องรับแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องโดยเร็ว และไม่อาจรอคอยให้ผู้ขายแก้ไขในระยะเวลาที่กำหนดได้ตามวรรคหนึ่งได้ ผู้ซื้อมีสิทธิเข้าจัดการแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องนั้นเอง หรือให้ผู้อื่นแก้ไขความชำรุดบกพร่องหรือขัดข้อง โดยผู้ขายต้องรับผิดชอบชำระค่าใช้จ่ายทั้งหมด

การที่ผู้ซื้อทำการนั้นเอง หรือให้ผู้อื่นทำการนั้นแทนผู้ขาย ไม่ทำให้ผู้ขายหลุดพ้นจากความรับผิดตามสัญญา หากผู้ขายไม่ชดใช้ค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายตามที่ผู้ซื้อเรียกร้องผู้ซื้อมีสิทธิปักค็บจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้ได้

#### ข้อ ๘ หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในขณะทำการนี้ผู้ขายได้นำหลักประกันเป็น เงินสดตามใบเสร็จรับเงินของเทศบาลนครปฐม เลขที่ RCPT - ๐๓๕๗/๖๗ ลงวันที่ ๒๒ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นจำนวนเงิน ๒๓,๒๙๐-บาท (-สองหมื่นสามพันห้าสิบห้าร้อยแปดสิบบาทถ้วน-) ซึ่งเท่ากับร้อยละ ๕ (ห้า) ของราคารหั้งหมุดตามสัญญามอบให้แก่ผู้ซื้อเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้

กรณีผู้ขายใช้หนังสือค้ำประกันมาเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานั้นสือค้ำประกันดังกล่าวจะต้องออกโดยธนาคารที่ประกอบกิจการในประเทศไทย หรือโดยบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนด หรืออาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้ และจะต้องมีอยุการค้ำประกันตลอดไปจนกว่าผู้ขายพ้นข้อผูกพันตามสัญญานี้

หลักประกันที่ผู้ขายนำมามอบให้ตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีอายุครอบคลุมความรับผิดทั้งปวงของผู้ขายตลอดอายุสัญญานี้ ถ้าหลักประกันที่ผู้ขายนำมามอบให้ดังกล่าวลดลงหรือเสื่อมค่าลง หรือมีอายุไม่ครอบคลุมถึงความรับผิดของผู้ขายตลอดอายุสัญญา ไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม รวมถึงกรณีผู้ขายส่งมอบสิ่งของล่าช้า เป็นเหตุให้ระยะเวลาส่งมอบหรือวันครบกำหนดความรับผิดในความชำรุดบกพร่องตามสัญญาเปลี่ยนแปลงไป ไม่ว่าจะเกิดขึ้นคราวใด ผู้ขายต้องหาหลักประกันใหม่หรือหลักประกันเพิ่มเติมให้มีจำนวนครบถ้วนตามวรรคหนึ่งมามอบให้แก่ผู้ซื้อภายใน ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ซื้อ

หลักประกันที่ผู้ขายนำมามอบไว้ตามข้อนี้ ผู้ซื้อจะคืนให้แก่ผู้ขายโดยไม่มีดอกเบี้ย เมื่อผู้ขายพ้นจากข้อผูกพันและความรับผิดทั้งปวงตามสัญญานี้แล้ว

#### ข้อ ๙ การบอกเลิกสัญญา

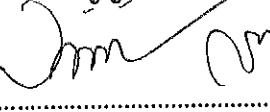
ถ้าผู้ขายไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง หรือเมื่อครบกำหนดส่งมอบสิ่งของตามสัญญานี้แล้ว หากผู้ขายไม่ส่งมอบสิ่งของที่ตกลงขายให้แก่ผู้ซื้อหรือส่งมอบไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบจำนวน ผู้ซื้อมีสิทธิบอกเลิกสัญญาทั้งหมดหรือแต่บางส่วนได้ การใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานั้นไม่กระทบสิทธิของผู้ซื้อที่จะเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้ขาย

ในกรณีที่ผู้ซื้อใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา ผู้ซื้อมีสิทธิรับหรือบังคับจากหลักประกันตามข้อ ๖ และ ข้อ ๘ เป็นจำนวนเงินทั้งหมดหรือแต่บางส่วนก็ได้ แล้วแต่ผู้ซื้อจะเห็นสมควร และถ้าผู้ซื้อจัดซื้อสิ่งของจากบุคคลอื่นเพิ่มจำนวนหรือเฉพาะจำนวนที่ขาดสั่ง แล้วแต่กรณี ภายในกำหนด ๑ (หนึ่ง) เดือน นับถ้วนจากวันบอกเลิกสัญญา ผู้ขายจะต้องชดใช้ราคากลับเพิ่มขึ้นจากราคาที่กำหนดไว้ในสัญญานี้ด้วย

(ลงชื่อ) 

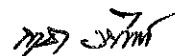
ล้านนาถูกต้อง

ผู้ซื้อ

(ลงชื่อ) 

ผู้ขาย

(นางศศิชา คุณติลกจิราภรณ์)  
เจ้าหน้าที่งานพัสดุชำนาญงาน



### ข้อ ๑๐ ค่าปรับ

ในกรณีที่ผู้ซื้อมิได้ใช้สิทธิ์บอกรเลิกสัญญาตามข้อ ๙ ผู้ขายจะต้องชำระค่าปรับให้ผู้ซื้อเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ (ศูนย์จุดส่องคุณย์) ของราคากลางของที่ยังไม่ได้รับมอบ นับถ้วนจากวันครบกำหนดตามสัญญานั้นวันที่ผู้ขายได้นำสิ่งของมาส่งมอบให้แก่ผู้ซื้อจนถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา

การคิดค่าปรับในกรณีสิ่งของที่ตกลงซึ่งขยะประกอบกันเป็นชุด แต่ผู้ขายส่งมอบเพียงบางส่วน หรือขาดส่วนประกอบส่วนหนึ่งส่วนใดไปทำให้ไม่สามารถใช้การได้โดยสมบูรณ์ ให้ถือว่ายังไม่ได้ส่งมอบสิ่งของนั้นเลย และให้คิดค่าปรับจากราคาสิ่งของเดิมทั้งชุด

ในระหว่างที่ผู้ชี้อยังไม่ได้ใช้สิทธิบอกรเลิกสัญญาตน หากผู้ชี้อธิบายว่าผู้ขายไม่อาจปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้ชี้จะใช้สิทธิบอกรเลิกสัญญาและรับหรือบังคับจากหลักประกันตามข้อ ๖ และข้อ ๘ กับเรียกร้องให้ชดใช้ราคาที่เพิ่มขึ้นตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๙ วรรคสองก็ได้ และถ้าผู้ชี้ได้แจ้งข้อเรียกร้องให้ชำระค่าปรับไปยังผู้ขายเมื่อครบกำหนดส่งมอบแล้ว ผู้ชี้มีสิทธิที่จะปรับผู้ขายจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

### ข้อ ๑๑ การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย

ในกรณีที่ผู้ขายไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม จะเป็นเหตุให้เกิดค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้ซื้อ ผู้ขายต้องชดใช้ค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ผู้ซื้อด้วยสิ่นเชิงกายภาพในกำหนด ๓๐ (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ซื้อ หากผู้ขายไม่ชดใช้ให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าวให้ผู้ซื้อมีสิทธิที่จะหักออกจากจำนวนเงินค่าสิ่งของที่ซื้อขายที่ต้องชำระ หรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้ทันที

หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากเงินค่าสิ่งของที่ซื้อขายที่ต้องชำระ หรือ  
หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาแล้วยังไม่เพียงพอ ผู้ขายยินยอมชำระส่วนที่เหลือที่ยังขาดอยู่จนครบถ้วนตามจำนวน  
ค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด ๓๐ (สามสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจาก  
ผู้ซื้อ

หากมีเงินค่าสิ่งของที่ซื้อขายตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแล้ว ยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ซื้อจะคืนให้แก่ผู้ขายทั้งหมด

#### ข้อ ๑๒ การงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาส่งมอบ

ในกรณีที่มีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ซื้อ หรือเหตุสุ่วสิัย หรือเกิดจากพฤติกรรมอันหนึ่งอันใดที่ ผู้ขายไม่ต้องรับผิดตามกฎหมาย หรือเหตุอื่นตามที่กำหนดในกฎหมายชั่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทำให้ผู้ขายไม่สามารถส่งมอบสิ่งของตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญาได้ ผู้ขายมีสิทธิของคืนหรือลดค่าปรับหรือขยายเวลาส่งมอบตามสัญญาได้ โดยจะต้องแจ้งเหตุหรือพฤติกรรมดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ซื้อทราบภายใน๑๕ (สิบห้า) วัน นับตั้งจากวันที่เหตุนั้นสิ้นสุดลง หรือตามที่กำหนดในกฎกระทรวงดังกล่าว

การงดหรือลดค่าปรับหรือขยายเวลาส่งมอบตามสัญญาตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจของผู้ซื้อที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

(ลงชื่อ) P. Darleq

## សោរណក្រឹង ជាមួយ

(ถังชีโว)

๕๗

๔๖๗  
นางศศิชา คุณดีกจิราภรณ์  
ผู้พนักงานพัสดุสำนักงานกฎหมาย

บริษัท เจ. เอส. 9518 จำกัด

90/284 หมู่ที่ 9 ตำบลกระทุมล้ม อำเภอสามพราบ จังหวัดนครปฐม 73220

083-653-9428

ເລີ່ມຕົ້ນໂທເວທິຣາຊ 0735563006518

សំណង់រាល់

ตั้นฉบับ

ໄປ ເສນອරາມາ

ເລື່ອມຕົວ

OT6701047

## ๓๒ เทศบาลนครปฐม

เรียน คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างโควิชีเฉพาะเจาะจง  
888 ถนนท่าแรน ตำบลบ่อพลับ  
อำเภอเมืองกรุงปฐม แขวงหัวคุณกรุงปฐม  
733000 (สำนักการศึกษา)

วันที่ ๒๙ ๐๗, ๒๕๖๗

ยืนราคานั้น วันที่  
เงื่อนไขข้าราชการเงิน

บริษัทฯ มีความยินดีที่จะ เสนอราคางานต่อไปนี้

No.	รหัสสินค้า/รายละเอียด	จำนวน	หน่วยละ	ราคารวมบาท
1	เก้าอี้สำหรับครุภัณฑ์ มีพนักพิงและปรับระดับได้	2 ตัว	4,500.00	9,000.00
2	เก้าอี้ห้องปฏิบัติการแบบหัวกลมไม้เบาะนั่งปรับระดับได้ ขนาด 30 x 30 x 45 ซม.	72 ตัว	2,000.00	144,000.00
3	โต๊ะเรียนวิทยาศาสตร์แบบหกเหลี่ยม ชั้นวางโล่ห์ท็อปสแตนเลส ขนาด 120 x 120 x 80 ซม.	12 ตัว	18,900.00	226,800.00
4	โต๊ะสาขิด (ครุ) พร้อมอ่างกันสารเคมี กับแท่นรองยืนสแตนเลส ขนาด 60 x 220 x 90 ซม.	2 ชุด	42,900.00	85,800.00

รวมเป็นเงิน		465,600.00
หักส่วนลด		0.00
จำนวนเงินรวมหักส่วนลด		465,600.00
จำนวนภาษีมูลค่าเพิ่ม	7.00%	30,459.81
ราคารสินค้า		435,140.19

หมายเหตุ: - ยืนยันราคา 30 วัน  
- กำหนดส่งสินค้า 30 วัน

ขอแสดงความนับถือ

อุบัติเหตุการชนกันระหว่างรถบัสกับจักรยาน

Ott Jr. מושב מושב מושב  
 סניף סניף סניף

สำเนาคร่าวๆ

(นางศศิชา คุณติลกเจริญ)  
เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

ବିଜ୍ଞାନ ପରିମାଣ

۱۷۰



ใบเสร็จรับเงิน  
(สำเนา)

เทศบาลนครปัตตุม

เลขที่ RCPT-03563/67

วันที่ 22 มีนาคม 2567

ได้รับเงินจาก บริษัท เจ.แอล.9518 จำกัด

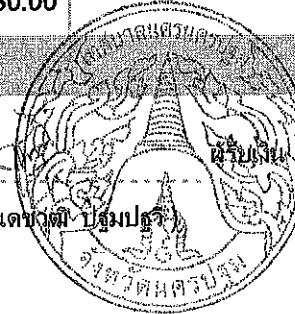
ลำดับ	รายการ	รหัสบัญชี	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
1	หลักประกันสัญญา โครงการเก้าอี้สำหรับครูผู้สอน มี พนักพิงและปรับระดับได้ (สำนักการศึกษา), เก้าอี้ ห้องปฏิบัติการแบบหัวกลมไม้ เบาะนั่งปรับระดับได้, โต๊ะเรียนวิทยาศาสตร์แบบหกเหลี่ยม ขนาดกว้าง โล่งท่อ ปลายเมื่องตั้ง (สำนักการศึกษา), โถล้างจาน (ครุ) พั้วอน อ่างก้นสารเคมีกับเท่นรองยืน ตามเมื่องตั้ง (สำนักการศึกษา) เป็นเงินสด	2112010101.001	23,280.00	สัญญาเลขที่ CNTR-00554/67
รวมเงิน			23,280.00	

จำนวนเงิน (สองหมื่นสามพันสองร้อยแปดสิบบาทถ้วน)

ได้รับเงิน

ลงชื่อ

( นายเดชา ประภากุล )



สำเนาถูกต้อง

(นางศศิชา คุณติสกธิราษฎร)  
เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

# ตั้นฉบับ

## สัญญาซื้อขาย

สัญญาเลขที่ ๒๙/๒๕๖๗

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ สำนักงานเทศบาลนครปฐม เลขที่ ๘๘ ถนนท่าราก ตำบลคลองลับ  
อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม เมื่อวันที่ ๒๒ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ระหว่างเทศบาลนครปฐม  
โดย ร้อยเอก สมศักดิ์ หวานบุตร ตำแหน่ง รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน นายกเทศมนตรีนครปฐม  
ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ซื้อ” ฝ่ายหนึ่งกับ บริษัท เจ.เอส. จำกัด จำกัด ซึ่งจะทำเป็นนิติบุคคล ณ  
สำนักงานทะเบียนทุนส่วนบริษัทกลาง กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่  
๐๗๓๕๕๓๐๖๕๐๙ เมื่อวันที่ ๑๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ มีสำนักงานแห่งใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่  
๙๐/๒๘๔ หมู่ที่ ๙ ตำบลกระทุมล้ม อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม โดย นางสาวจันทิมา เพ็งภรณ์ กรรมการ  
ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลปรากฏตาม หนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนทุนส่วนบริษัทกลาง  
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ออกให้ ณ วันที่ ๒๗ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ แนบท้าย  
สัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ขาย” อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

### ข้อ ๑ ข้อตกลงซื้อขาย

ผู้ซื้อตกลงซื้อและผู้ขายตกลงขาย ครัวกันที่สำนักงาน จำนวน ๔ รายการ สำหรับโรงเรียน  
อนุบาลเทศบาลนครปฐม เป็นราคาระทั้งสิ้น ๒๐๕,๓๐๐.- บาท (-สองแสนห้าหมื่นห้าพันห้าสิบห้าบาทถ้วน-)  
ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มจำนวน ๑๔,๐๗๑.๙๖ บาท (-หนึ่งหมื่นสี่พันเจ็ดสิบเอ็ดบาทเก้าสิบหกสตางค์-) ตลอดจน  
ภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว

### ข้อ ๒ การรับรองคุณภาพ

ผู้ขายรับรองว่าสิ่งของที่ขายให้ตามสัญญานี้เป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน  
ไม่เป็นของเก่าเก็บ และมีคุณภาพและคุณสมบัติไม่劣กว่าที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๑ (หนึ่ง).

ในการนี้ที่เป็นการซื้อสิ่งของซึ่งจะต้องมีการตรวจสอบ ผู้ขายรับรองว่า เมื่อตรวจสอบ  
แล้วต้องมีคุณภาพและคุณสมบัติไม่劣กว่าที่กำหนดไว้ตามสัญญานี้ด้วย

### ข้อ ๓ เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

๓.๑ ผนวก ๑ (รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ) จำนวน ๓ (สาม) แผ่น

๓.๒ ผนวก ๒ (ใบเสนอราคา) จำนวน ๒ (สอง) แผ่น

ความได้ในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความ  
ในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ซื้อ  
คำวินิจฉัยของผู้ซื้อให้ถือเป็นที่สุด และผู้ขายไม่มีสิทธิเรียกร้องราคา ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดๆเพิ่มเติมจาก  
ผู้ซื้อทั้งสิ้น

### ข้อ ๔ การส่งมอบ

ผู้ขายจะส่งมอบสิ่งของที่ซื้อขายตามสัญญาให้แก่ผู้ซื้อ ณ โรงเรียนอนุบาลเทศบาลนครปฐม  
ภายในวันที่ ๒๒ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้ถูกต้องและครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑ แห่งสัญญา  
นี้ พร้อมทั้งหีบห่อหรือเครื่องรัดพันผูกโดยเรียบร้อย

(ลงชื่อ)

B. Mung

ผู้ซื้อ

สำเนาอยู่ต้อง

(ลงชื่อ)

(นางศศิชา คุณเดลิกจิราภู)  
เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

ผู้ขาย

จ. ๒๙๖๗

การส่งมอบสิ่งของตามสัญญาดังนี้ไม่ว่าจะเป็นการส่งมอบเพียงครั้งเดียว หรือส่งมอบ  
หลายครั้ง ผู้ขายจะต้องแจ้งกำหนดเวลาส่งมอบแต่ละครั้งโดยทำเป็นหนังสือแนบไปยื่นต่อผู้ซื้อ ณ สำนักงาน  
เทศบาลนครปฐม ในวันและเวลาทำการของผู้ซื้อ ก่อนวันส่งมอบไม่น้อยกว่า ๓ (สาม) วันทำการของผู้ซื้อ

#### ข้อ ๕ การตรวจรับ

เมื่อผู้ซื้อได้ตรวจรับสิ่งของที่ส่งมอบและเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาแล้ว ผู้ซื้อจะออก  
หลักฐานการรับมอบเป็นหนังสือไว้ให้ เพื่อผู้ขายนำมาเป็นหลักฐานประกอบการขอรับเงินค่าสิ่งของนั้น

ถ้าผลของการตรวจรับปรากฏว่า สิ่งของที่ผู้ขายส่งมอบไม่ตรงตามข้อ ๑ ผู้ซื้อทรงไว้ใจสิทธิ์ที่จะ  
ไม่รับสิ่งของนั้น ในกรณีเช่นว่านี้ ผู้ขายต้องรับน้ำสิ่งของนั้นกลับคืนโดยเร็วที่สุดเท่าที่จะทำได้และนำสิ่งของมาส่งมอบ  
ให้ใหม่ หรือต้องทำการแก้ไขให้ถูกต้องตามสัญญาด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ขายเองและระยะเวลาที่เสียไป เพราะเหตุ  
ดังกล่าวผู้ขายจะนำมาอ้างเป็นเหตุขอขยายเวลาส่งมอบตามสัญญาหรือของดหรือลดค่าปรับไม่ได้

ในกรณีที่ผู้ขายส่งมอบสิ่งของถูกต้องแต่ไม่ครบจำนวน หรือส่งมอบครบจำนวน  
แต่ไม่ถูกต้องทั้งหมด ผู้ซื้อจะตรวจเฉพาะส่วนที่ถูกต้อง โดยออกหลักฐานการตรวจเฉพาะส่วนนั้นก็ได้ (ความใน  
วรรคสามนี้ จะไม่กำหนดไว้ในกรณีที่ผู้ซื้อต้องการสิ่งของทั้งหมดในคราวเดียว กัน หรือการซื้อสิ่งของที่ประกอบเป็น  
ชุดหรือหน่วย ถ้าขาดส่วนประกอบอย่างหนึ่งอย่างใดไปแล้ว จะไม่สามารถใช้งานได้โดยสมบูรณ์)

#### ข้อ ๖ การชำระเงิน

(ก) ผู้ซื้อตกลงชำระเงินค่าสิ่งของตามข้อ ๑ ให้แก่ผู้ขาย เมื่อผู้ซื้อได้รับมอบสิ่งของ  
ตามข้อ ๕ ไว้โดยครบถ้วนแล้ว

(ข) ผู้ซื้อตกลงชำระเงินค่าสิ่งของตามข้อ ๑ ให้แก่ผู้ขาย ดังนี้

๖.๑ เงินล่วงหน้า จำนวน \_\_\_\_\_ บาท (\_\_\_\_\_) จะจ่ายให้ภายใน \_\_\_\_\_ วัน นับ  
ถัดจากวันลงนามในสัญญา ทั้งนี้ โดยผู้ขายจะต้องนำหลักประกันเงินล่วงหน้าเป็น (หนังสือค้ำประกันหรือหนังสือ  
ค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายนอกประเทศไทย) เต็มตามจำนวนเงินล่วงหน้า  
ที่จะได้รับ 만약อบให้แก่ผู้ซื้อเป็นหลักประกันการชำระคืนเงินล่วงหน้าก่อนการรับชำระเงินล่วงหน้านั้น และผู้ซื้อจะ  
คืนหลักประกันเงินล่วงหน้าให้แก่ผู้ขายเมื่อผู้ซื้อจ่ายเงินที่เหลือตามข้อ ๖.๒

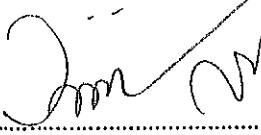
๖.๒ เงินที่เหลือ จำนวน \_\_\_\_\_ บาท (\_\_\_\_\_) จะจ่ายให้เมื่อผู้ซื้อได้รับ  
มอบสิ่งของ ตามข้อ ๕ ไว้โดยถูกต้องครบถ้วนแล้ว

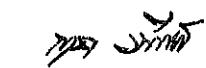
การจ่ายเงินตามเงื่อนไขแห่งสัญญานี้ ผู้ซื้อจะโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้ขาย  
ชื่อธนาคาร \_\_\_\_\_ สาขา \_\_\_\_\_ ชื่อบัญชี \_\_\_\_\_ เลขที่บัญชี \_\_\_\_\_ ทั้งนี้ ผู้ขายตกลงเป็นผู้รับชำระเงิน  
ค่าธรรมเนียม หรือค่าบริการอื่นใดเกี่ยวกับการโอน รวมทั้งค่าใช้จ่ายใดๆ (ถ้ามี) ที่ธนาคารเรียกเก็บ และยินยอมให้  
มีการหักเงินดังกล่าวจากจำนวนเงินโอนในวงดนั้นๆ (ความในวรรคนี้ใช้สำหรับกรณีที่หน่วยงานของรัฐจะจ่ายเงิน  
ตรงให้แก่ผู้ขาย (ระบบ Direct Payment) โดยการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้ขาย ตามแนวทางที่  
กระทรวงการคลังหรือหน่วยงานของรัฐเข้าของงบประมาณเป็นผู้กำหนด แล้วแต่กรณี)

#### ข้อ ๗ การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ขายตกลงรับประกันความชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องของสิ่งของตามสัญญานี้เป็นเวลา  
๑ (หนึ่ง) ปี \_\_\_\_\_ เดือน นับตั้งจากวันที่ผู้ซื้อได้รับมอบสิ่งของทั้งหมดไว้โดยถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา  
โดยภายในกำหนดเวลาดังกล่าว หากสิ่งของตามสัญญานี้เกิดชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องเนื่องมาจากการใช้งาน  
ตามปกติ ผู้ขายจะต้องจัดการซ่อมแซมหรือแก้ไขให้อยู่ในสภาพที่ใช้การได้ดังเดิม ภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน  
นับตั้งจากวันที่ได้รับแจ้งจากผู้ซื้อ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น

ดำเนินการต่อ

(ลงชื่อ)  (ลงชื่อ)  ผู้ขาย

(นางศศิษา คุณติลกจิรา)   
เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

หากผู้ขายไม่จัดการซ่อมแซมหรือแก้ไขภายในกำหนดเวลาดังกล่าว ผู้ซื้อมีสิทธิที่จะทำการนั่นเองหรือจ้างผู้อื่นให้ทำการนั่นแทนผู้ขาย โดยผู้ขายต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

ในการนี้เร่งด่วนจำเป็นต้องรับแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องโดยเร็ว และไม่อาจรออยู่ให้ผู้ขายแก้ไขในระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามวรรคหนึ่งได้ ผู้ซื้อมีสิทธิเข้าจัดการแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องนั่นเอง หรือให้ผู้อื่นแก้ไขความชำรุดบกพร่องหรือขัดข้อง โดยผู้ขายต้องรับผิดชอบบำรุงรักษาใช้จ่ายทั้งหมด

การที่ผู้ซื้อทำการนั่นเอง หรือให้ผู้อื่นทำการนั่นแทนผู้ขาย ไม่ทำให้ผู้ขายลดพันจากความรับผิดตามสัญญา หากผู้ขายไม่ชดใช้ค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายตามที่ผู้ซื้อเรียกร้องผู้ซื้อมีสิทธิบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้

#### ข้อ ๘ หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในขณะทำการนั่นเองผู้ขายได้นำหลักประกันเป็น เงินสดตามใบเสร็จรับเงินของเทศบาลนครปฐม เลขที่ RCPT - ๐๗๕๖๔/๖๗ ลงวันที่ ๒๒ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นจำนวนเงิน ๑๐,๗๕๕.- บาท (-หนึ่งหมื่นเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน-) ซึ่งเท่ากับร้อยละ ๕ (ห้า) ของราคากลางตามสัญญามอบให้แก่ผู้ซื้อเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้

กรณีผู้ขายใช้หนังสือค้ำประกันมาเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานั้นสือค้ำประกันดังกล่าวจะต้องออกโดยธนาคารที่ประกอบกิจการในประเทศไทย หรือโดยบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนด หรืออาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้ และจะต้องมีอายุการค้ำประกันตลอดไปจนกว่าผู้ขายพ้นข้อผูกพันตามสัญญานี้

หลักประกันที่ผู้ขายนำมามอบให้ตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีอายุครอบคลุมความรับผิดทั้งปวงของผู้ขายตลอดอายุสัญญานี้ ถ้าหลักประกันที่ผู้ขายนำมามอบให้ดังกล่าวลดลงหรือเสื่อมค่าลง หรือมีอายุไม่ครอบคลุมถึงความรับผิดของผู้ขายตลอดอายุสัญญา ไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม รวมถึงกรณีผู้ขายส่งมอบสิ่งของล่าช้าเป็นเหตุให้ระยะเวลาส่งมอบหรือวันครบกำหนดความรับผิดในความชำรุดบกพร่องตามสัญญาเปลี่ยนแปลงไป ไม่ว่าจะเกิดขึ้นคราวใด ผู้ขายต้องหาหลักประกันใหม่หรือหลักประกันเพิ่มเติมให้มีจำนวนครบถ้วนตามวรรคหนึ่งมามอบให้แก่ผู้ซื้อภายใน ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ซื้อ

หลักประกันที่ผู้ขายนำมามอบไว้ตามข้อนี้ ผู้ซื้อจะคืนให้แก่ผู้ขายโดยไม่มีดอกเบี้ย เมื่อผู้ขายพ้นจากข้อผูกพันและความรับผิดทั้งปวงตามสัญญานี้แล้ว

#### ข้อ ๙ การถอนกิจสัญญา

ถ้าผู้ขายไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง หรือเมื่อครบกำหนดส่งมอบสิ่งของตามสัญญานี้แล้ว หากผู้ขายไม่ส่งมอบสิ่งของที่ตกลงขายให้แก่ผู้ซื้อหรือส่งมอบไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบจำนวน ผู้ซื้อมีสิทธิบอกเลิกสัญญาทั้งหมดหรือแต่บางส่วนได้ การใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานี้ไม่กระทบสิทธิของผู้ซื้อที่จะเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้ขาย

ในการนี้ที่ผู้ซื้อใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา ผู้ซื้อมีสิทธิรับหรือบังคับจากหลักประกันตามข้อ ๖ และ ข้อ ๘ เป็นจำนวนเงินทั้งหมดหรือแต่บางส่วนก็ได้ แล้วแต่ผู้ซื้อจะเห็นสมควร และถ้าผู้ซื้อจัดซื้อสิ่งของจากบุคคลอื่นเพิ่มจำนวนหรือเฉพาะจำนวนที่ขาดส่วน แล้วแต่กรณี ภายในกำหนด ๑ (หนึ่ง) เดือน นับถัดจากวันบอกเลิกสัญญา ผู้ขายจะต้องชดใช้ราคาน้ำเพิ่มขึ้นจากราคาที่กำหนดไว้ในสัญญานี้ด้วย

(ลงชื่อ)

นางสาวฤทัย

ผู้ซื้อ

ผู้ขาย

(นางศศิชา คุณติลักษณ์)  
เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

๒๕๖๗ ๓๗๗

### ข้อ ๑๐ ค่าปรับ

ในกรณีที่ผู้ซื้อมิได้ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาตามข้อ ๙ ผู้ขายจะต้องชำระค่าปรับให้ผู้ซื้อเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ (ศูนย์จุดสองศูนย์) ของราคาสิ่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ นับถ้วนจากวันครบกำหนดตามสัญญานถ้วนวันที่ผู้ขายได้นำสิ่งของมาส่งมอบให้แก่ผู้ซื้อจนถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา

การคิดค่าปรับในกรณีสิ่งของที่ตกลงซื้อขายประกอบกันเป็นชุด แต่ผู้ขายส่งมอบเพียงบางส่วน หรือขาดส่วนประกอบส่วนหนึ่งส่วนใดไปทำให้ไม่สามารถใช้การได้โดยสมบูรณ์ ให้ถือว่ายังไม่ได้ส่งมอบสิ่งของนั้นเลย และให้คิดค่าปรับจากราคาสิ่งของเต็มทั้งชุด

ในระหว่างที่ผู้ซื้อยังมิได้ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานั้น หากผู้ซื้อเห็นว่าผู้ขายไม่อาจปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้ซื้อจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาและรับหรือบังคับจากหลักประกันตนข้อ ๖ และข้อ ๘ กับเรียกร้องให้ชดใช้ราคาที่เพิ่มขึ้นตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๙ วรรคสองก็ได้ และถ้าผู้ซื้อได้แจ้งข้อเรียกร้องให้ชำระค่าปรับไปยังผู้ขายเมื่อครบกำหนดส่งมอบแล้ว ผู้ซื้อมิเสียหายที่จะปรับผู้ขายจนถ้วนวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

### ข้อ ๑๑ การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย

ในกรณีที่ผู้ขายไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม จะเป็นเหตุให้เกิดค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้ซื้อ ผู้ขายต้องชดใช้ค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ผู้ซื้อด้วยสิ่งเชิงภัยในกำหนด ๓๐ (สามสิบ) วัน นับถ้วนจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ซื้อ หากผู้ขายไม่ชดใช้ให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าวให้ผู้ซื้อมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าสิ่งของที่ซื้อขายที่ต้องชำระ หรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้ทันที

หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากเงินค่าสิ่งของที่ซื้อขายที่ต้องชำระ หรือหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาแล้วยังไม่เพียงพอ ผู้ขายยินยอมชำระส่วนที่เหลือที่ยังขาดอยู่จนครบถ้วนตามจำนวนค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด ๓๐ (สามสิบ) วัน นับถ้วนจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ซื้อ

หากมีเงินค่าสิ่งของที่ซื้อขายตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแล้ว ยังเหลืออยู่อีกเท่าไหร่ ผู้ซื้อจะคืนให้แก่ผู้ขายทั้งหมด

### ข้อ ๑๒ การงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาส่งมอบ

ในกรณีที่มีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ซื้อ หรือเหตุสุดวิสัย หรือเกิดจากพฤติกรรม อันหนึ่งอันใดที่ ผู้ขายไม่ต้องรับผิดตามกฎหมาย หรือเหตุอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทำให้ผู้ขายไม่สามารถส่งมอบสิ่งของตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญาได้ ผู้ขายมีสิทธิของดังหรือลดค่าปรับหรือขยายเวลาส่งมอบตามสัญญาได้ โดยจะต้องแจ้งเหตุหรือพฤติกรรมดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ซื้อทราบภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถ้วนจากวันที่เหตุนั้นสิ้นสุดลง หรือตามที่กำหนดในกฎกระทรวงดังกล่าว

ถ้าผู้ขายไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้ขายได้สละสิทธิเรียกร้องในการที่จะงดหรือลดค่าปรับหรือขยายเวลาส่งมอบตามสัญญา โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่กรณีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ซื้อซึ่งมีหลักฐานชัดแจ้งหรือผู้ซื้อทราบด้วยแล้วตั้งแต่นั้น

การงดหรือลดค่าปรับหรือขยายเวลาส่งมอบตามสัญญาตามวรรคหนึ่ง อยู่ในคุลพินิจของผู้ซื้อที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

(ลงชื่อ) 

ผู้ซื้อมาถูกต้อง (ลงชื่อ) 

ผู้ขาย

(นางศศิษา คุณดีลกจิรา)  
เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน



### ข้อ ๓ การใช้เรือไทย

ถ้าสิ่งของที่จะต้องส่งมอบให้แก่ผู้ซื้อตามสัญญาเป็นสิ่งของที่ผู้ขายจะต้องส่งหรือนำเข้ามาจากต่างประเทศ และสิ่งของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางเดินเรือที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ขายต้องจัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากการเจ้าท่าก่อนบรรทุกของนั้นลงเรืออื่นที่มีใช้เรือไทยหรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้ ทั้งนี้ไม่ว่าการส่งหรือนำเข้าสิ่งของดังกล่าวจากต่างประเทศจะเป็นแบบใด

ในการส่งมอบสิ่งของตามสัญญาให้แก่ผู้ซื้อ ถ้าสิ่งของนั้นเป็นสิ่งของตามวรรคหนึ่ง ผู้ขายจะต้องส่งมอบใบตราสั่ง (Bill of Lading) หรือสำเนาใบตราสั่งสำหรับของนั้น ซึ่งแสดงว่าได้บรรทุกมาโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยให้แก่ผู้ซื้อพร้อมกับการส่งมอบสิ่งของด้วย

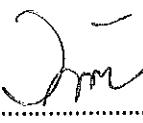
ในกรณีที่สิ่งของดังกล่าวไม่ได้บรรทุกจากต่างประเทศมายังประเทศไทย โดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย ผู้ขายต้องส่งมอบหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้รับอนุญาตจากการเจ้าท่า ให้บรรทุกของโดยเรืออื่นได้หรือหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้ชำระค่าธรรมเนียมพิเศษเนื่องจากการไม่บรรทุกของโดยเรือไทยตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชยนาวีแล้วอย่างโดยย่างหนึงแก่ผู้ซื้อด้วย

ในกรณีที่ผู้ขายไม่ส่งมอบหลักฐานอย่างโดยย่างหนึงดังกล่าวในวรรคสองและวรรคสามให้แก่ผู้ซื้อ แต่จะขอส่งมอบสิ่งของดังกล่าวให้ผู้ซื้อก่อนโดยยังไม่รับชำระเงินค่าสิ่งของ ผู้ซื้อมีสิทธิรับสิ่งของดังกล่าวไว้ก่อนและชำระเงินค่าสิ่งของเมื่อผู้ขายได้ปฏิบัติภารกิจต้องครบถ้วนดังกล่าวแล้วได้

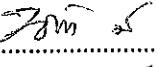
สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

(ลงชื่อ) ร้อยเอก..... ผู้ซื้อ  
(สมศักดิ์ หวานบุตตา)

รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน  
นายกเทศมนตรีนิรนดร์บุรุษ

(ลงชื่อ)..... ผู้ขาย  
(นางสาวจันทิมา เทิงมณี)

บริษัท เจ.เอส. ๕๕๑๙ จำกัด

(ลงชื่อ)..... พยาน  
(นางนันทา สุทธิปอร์เพชร)  
ผู้อำนวยการสถานศึกษา

(ลงชื่อ)..... พยาน  
(นายกุชา อภิวัฒนานันท์)  
นิติกรชำนาญการ

๗๘๘๘๘๘๘๘๘๘๘



(นางศศิชา คุณพิลกจิรายุ)  
เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

เลขที่โครงการ ๖๗๐๒๕๔๗๕๐๖

# ต้นฉบับ

## ร่างขอบเขตงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๔ รายการ

### ๑. ความเป็นมา/เหตุผลความจำเป็น

ตามเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน ดังรายการท่อไปนี้

๑. เก้าอี้ขาเหล็กขุบโครงเมีย� ขนาดไม่น้อยกว่า  $๔๙ \times ๔๔ \times ๘๐$  เซนติเมตร จำนวน ๓๐ ตัว สำหรับโรงเรียนอนุบาลเทคโนโลยีครุภัณฑ์ งบประมาณตั้งไว้ ๑๙,๐๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

๒. โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้มีพนักพิง โต๊ะทำงานขนาดไม่น้อยกว่า  $๖๐ \times ๑๗๐ \times ๗๕$  เซนติเมตร จำนวน ๘ ชุด สำหรับโรงเรียนอนุบาลเทคโนโลยีครุภัณฑ์ งบประมาณตั้งไว้ ๓๖,๐๐๐.- บาท (สามหมื่นสองพันบาทถ้วน)

๓. โต๊ะประชุมพร้อมเก้าอี้มีพนักพิงแบบ ๓๐ ที่นั่ง สำหรับโรงเรียนอนุบาลเทคโนโลยีครุภัณฑ์ งบประมาณตั้งไว้ ๑๐๐,๘๐๐ บาท (หนึ่งแสนเก้าร้อยบาทถ้วน) ประกอบด้วย

- โต๊ะประชุม ขนาด  $๖๐ \times ๑๕๐ \times ๗๕$  เซนติเมตร จำนวน ๑๕ ตัว

- โต๊ะประชุม ขนาด  $๖๐ \times ๘๐ \times ๗๕$  เซนติเมตร จำนวน ๒ ตัว

- โต๊ะเข้ามุม ขนาด  $๖๐ \times ๖๐ \times ๗๕$  เซนติเมตร จำนวน ๔ ตัว

- เก้าอี้ ขนาด  $๖๕ \times ๖๕ \times ๑๐๐$  เซนติเมตร จำนวน ๒ ตัว

- เก้าอี้ ขนาด  $๖๒ \times ๖๕ \times ๘๐$  เซนติเมตร จำนวน ๒๘ ตัว

๔. โต๊ะพับขาเหล็ก ขนาดไม่น้อยกว่า  $๗๕ \times ๑๘๐ \times ๗๕$  เซนติเมตร จำนวน ๒๐ ตัว สำหรับโรงเรียนอนุบาลเทคโนโลยีครุภัณฑ์ งบประมาณตั้งไว้ ๖๔,๖๐๐ บาท (หกหมื่นสี่พันสองร้อยบาทถ้วน)

รวมงบประมาณตั้งไว้ ๒๑๔,๓๐๐.- บาท (สองแสนหนึ่งหมื่นห้าพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)

### ๒. วัตถุประสงค์

เพื่อใช้สำหรับโรงเรียนอนุบาลเทคโนโลยีครุภัณฑ์

### ๓. คุณลักษณะเฉพาะพัสดุที่จะดำเนินการจัดซื้อในครั้งนี้

ลำดับ ที่	รายละเอียดของพัสดุที่จะซื้อ/้าง (โปรด ระบุ ขนาด ปริมาณ ลักษณะของพัสดุที่ จะซื้อ/้าง)	จำนวน	หน่วย นับ	ราคាត่อ หน่วย	จำนวนเงิน งบประมาณที่ จะซื้อ/้าง	หมายเหตุ
๑	เก้าอี้ขาเหล็กขุบโครงเมีย� ขนาดไม่น้อยกว่า $๔๙ \times ๔๔ \times ๘๐$ ซม.	๓๐	ตัว	๖๐๐	๑๙,๐๐๐	
๒	โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้มีพนักพิง ประกอบด้วย - โต๊ะทำงาน ขนาดไม่น้อยกว่า $๖๐ \times ๑๗๐ \times ๗๕$ ซม. - เก้าอี้มีพนักพิง ขนาดไม่น้อยกว่า $๖๕ \times ๖๕ \times ๑๐๐$ ซม.	๘	ชุด	๔,๐๐๐	๓๖,๐๐๐	

นางนันทา สุขโพธิ์เพ็ชร์

(นางสาวศรีเพ็ญ มั่นคง)

(นางสาวสุนิสา จักรลักษณ์)  
ผู้จัดซื้อ ลงชื่อ.....  
ผู้ขาย

(นางศศิชา คุณติดอกจริราญ)  
เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

# ต้นฉบับ

ลำดับ ที่	รายละเอียดของพัสดุที่จะซื้อ/จ้าง (โปรด ระบุ ขนาด ปริมาณ ลักษณะของพัสดุที่ จะซื้อ/จ้าง)	จำนวน	หน่วย นับ	ราคายี่ห้อ หน่วย	จำนวนเงิน งบประมาณที่ จะซื้อ/จ้าง	หมายเหตุ
๓	โต๊ะประชุมพร้อมเก้าอี้พนักพิง แบบ ๓๐ ที่นั่ง ประกอบด้วย <ol style="list-style-type: none"> <li>(๑) โต๘ประชุม ขนาด ๖๐๙๑๕๐๙๗๕ ซม. จำนวน ๑๔ ตัว</li> <li>(๒) โต๘ประชุม ขนาด ๖๐๙๘๐๙๗๕ ซม. จำนวน ๒ ตัว</li> <li>(๓) โต๘เข้ามุม ขนาด ๖๐๙๖๐๙๗๕ ซม. จำนวน ๔ ตัว</li> <li>(๔) เก้าอี้ ขนาด ๖๗๙๖๕๙๑๐๐ ซม. จำนวน ๒ ตัว</li> <li>(๕) เก้าอี้ ขนาด ๖๗๙๖๕๙๙๐ ซม. จำนวน ๒๘ ตัว</li> </ol>	๑	ชุด	๑๐๐,๘๐๐	๑๐๐,๘๐๐	
๔	โต๘พับขาเหล็ก ขนาดไม่น้อยกว่า <ol style="list-style-type: none"> <li>๗๕๙๑๙๐๙๗๕ ซม.</li> </ol>	๒๐	ตัว	๓,๒๑๐	๖๔,๒๐๐	
<b>รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (สองแสนหนึ่งหมื่นห้าพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗ %</b>						<b>๒๑๕,๑๐๐</b>

**๔. คุณสมบัติผู้เสนอราคา**

เป็นบุคคลธรรมดा หรือ นิติบุคคล ที่มีอาชีพขายครุภัณฑ์สำนักงาน ที่ต้องการจัดซื้อในครั้งนี้

**๕. ระยะเวลาส่งมอบพัสดุ**

ภายใน ๓๐ วัน

**๖. หลักเกณฑ์การคัดเลือกพิจารณาข้อเสนอ**

เกณฑ์ราคา

**๗. งบประมาณ/ราคากลาง**

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนรับเรียน และประเมินค่าครุภัณฑ์ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน งบประมาณตั้งไว้ ๒๑๕,๑๐๐.-บาท (สองแสนหนึ่งหมื่นห้าพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)

**๘. จวดงานและการจ่ายเงิน**

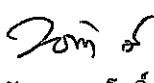
จ่ายชำระเงินให้แก่ผู้ขาย เมื่อผู้ขายได้ส่งมอบพัสดุ ครบถ้วนถูกต้องเรียบร้อยแล้ว

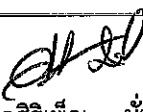
ล้านบาทต่อ

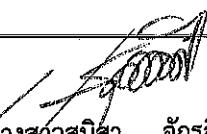
**๙. อัตราค่าปรับ**

กำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคากลางของที่ยังไม่ได้รับมอบ(นางศศิชา คุณเดลิกิจราษฎร์)

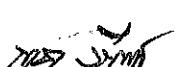
เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

  
(นางนันทา สุทธิพิริย์เพ็ชร)

  
(นางสาวศิริเพ็ญ มั่นคง)

  
(นางสาวสุนิตา จักรสิทธิ์)

 ผู้ซื้อ ลงชื่อ ผู้ขาย



# ตั้นฉบับ

-๓-

## ๑๐. กำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง

กำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง จำนวน ๑ ปี

คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานฯ

(ลงชื่อ) *สมศักดิ์* ประธานกรรมการ  
(นางนันทา สุขโพธิ์เพ็ชร)  
ผู้อำนวยการสถานศึกษา

(ลงชื่อ) *สุวัฒนา* กรรมการ  
(นางสาวศรีเพ็ญ มั่นคง)  
ครู

(ลงชื่อ) *สุวัฒนา* กรรมการ  
(นางสาวสุนิสา จักรลิทธิ)  
ครู

ลงชื่อ *สมศักดิ์* ลงชื่อ *สุวัฒนา* ผู้อำนวยการ

สำเนาถูกต้อง

*สมศักดิ์*  
(นางศศิชา คุณดีสกจิราภรณ์)  
เจ้าหนังงานพัสดุชำนาญงาน

*สมศักดิ์*

บริษัท เจ. เอส. 9518 จำกัด

90/284 หมู่ที่ 9 ตำบลกระทุมสัม อำเภอสามพวน จังหวัดนครปฐม 73220

081-653-9428

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0735563006518

สำนักงานใหญ่

ต้นฉบับ

ใบเสนอราคา

เลขที่ใบเสนอราคา

QT6701043

ถึง เทศบาลนครปฐม

เรียน คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง  
888 ถนนท่าราบก ตำบลบ่อพลับ  
อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม  
73000 (สำนักการศึกษา)

วันที่ 29 ก.ค. 2567

ยืนราคา วัน ถึงวันที่  
เรื่องไข่ชาระเงิน

บริษัทฯ มีความยินดีที่จะเสนอราคาสินค้า ดังต่อไปนี้ :

No.	รหัสสินค้า/รายละเอียด	จำนวน	หน่วยละ	ราคารวมภาษี
1	เก้าอี้ขาเหล็กชุบโครเมียม ขนาด 47 x 54 x 90 ซม.	30 ตัว	600.00	18,000.00
2	โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้มีพนักพิง ประกอบด้วย <ol style="list-style-type: none"><li>- โต๊ะทำงาน ขนาด 60 x 120 x 75 ซม.</li><li>- เก้าอี้มีพนักพิง ขนาด 55 x 56 x 92 ซม.</li></ol>	8 ชุด	4,000.00	32,000.00
3	โต๊ะประชุมพร้อมเก้าอี้มีพนักพิง แบบ 30 ที่นั่ง ประกอบด้วย <ol style="list-style-type: none"><li>- โต๊ะประชุม ขนาด 60 x 150 x 75 ซม. จำนวน 14 ตัว</li><li>- โต๊ะประชุม ขนาด 60 x 80 x 75 ซม. จำนวน 2 ตัว</li><li>- โต๊ะเข้ามุม ขนาด 60 x 60 x 75 ซม.</li></ol>	1 ชุด	100,900.00	100,900.00

ลงชื่อ.....ผู้ซื้อ ลงชื่อ.....ผู้ขาย

สำเนาอยู่ท้อง

(นางศศิชา คุณศิลปจิราภรณ์)  
เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

บริษัท เจ. เอส. 9518 จำกัด

99/284 หมู่ที่ 9 ตำบลกระหุ่มส้ม อำเภอสามพวน จังหวัดนครปฐม 73220

081-653-9428

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0735563006518

สำนักงานใหญ่

ต้นฉบับ

ใบเสนอราคา

เลขที่ใบเสนอราคา

QT6701043

ดึง เทศบาลนครปฐม

เรียน คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

888 ถนนท่าแรบ ตำบลบ่อพลับ

อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

73000 (สำนักการศึกษา)

วันที่ 29 ก.ค. 2567

ยืนยันวันที่

เงื่อนไขชำระเงิน

บริษัทฯ มีความยินดีที่จะเสนอราคาสินค้า ดังต่อไปนี้ :

No.	รหัสสินค้า/รายละเอียด	จำนวน	หน่วยละ	ราคารวมภาษี
4	จำนวน 4 ตัว - เก้าอี้ ขนาด 64 x 65 x 100 ซม. จำนวน 2 ตัว - เก้าอี้ ขนาด 62 x 65 x 90 ซม. จำนวน 28 ตัว โต๊ะพับขาเหล็ก ขนาด 75 x 180 x 75 ซม.	20 ตัว	3,210.00	64,200.00
	รวมเงินเดือน หักส่วนลด จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น จำนวนภาษีมูลค่าเพิ่ม		215,100.00 0.00 215,100.00 7.00%	
	(สองแสนหนึ่งหมื่นห้าพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน). หมายเหตุ : - ยืนยันราคา 30 วัน กำหนดส่งสินค้า 30 วัน		14,071.96	14,071.96
			ราคารสินค้า	201,028.04
			ขอแสดงความนับถือ	
			( นางสาวจันทินา เชียงมณี )	
			สถานที่ออก	

ผู้จัดการ ฝ่ายขาย

ผู้จัดการ ฝ่ายขาย

กมลชนก พนักงาน

(นางศศิชา คุณดิลกจิรา)

ผู้จัดการพัสดุสำนักงานใหญ่

กมล พนักงาน



ไปรษณีย์รับเงิน  
(สำเนา)

เทศบาลนครปฐม

เลขที่ RCPT-03564/67

วันที่ 22 มีนาคม 2567

ได้รับเงินจาก บริษัท เจ.เอส.9518 จำกัด

ลำดับ	รายการ	รหัสบัญชี	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
1	หลักประกันสัญญา โครงการแก้ไขข้าเหล็กชนบ โครงการเมือง (สำนักการศึกษา), โถะทำงานพร้อมแก้ไขม พนักพิง (สำนักการศึกษา), โถะประชุมพัฒนาแก้ไขม พนักพิง (สำนักการศึกษา), โถะพัฒนาเหล็ก (สำนัก การศึกษา) เป็นเงินสด	2112010101.001	10,755.00	สัญญาเลขที่ CNTR-00555/67
รวมเงิน			10,755.00	

ตัวอักษร(หนึ่งหมื่นเจ็ดร้อยห้าสิบห้าบาทก่อน )

ใบปืนการถูกต้องแล้ว

ลงชื่อ



สำเนาถูกต้อง

(นางศศิชา คุณติลกจิราภรณ์)  
เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

## สัญญาซื้อขาย

สัญญาเลขที่ ๓๐/๒๕๖๗

สัญญฉบับนี้ทำขึ้น ณ สำนักงานเทศบาลนครปฐม เลขที่ ๘๘๘ ถนนท่าราก ตำบลป่าลับ  
อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม เมื่อวันที่ ๒๕ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ระหว่างเทศบาลนครปฐม  
โดย ร้อยเอก สมศักดิ์ หวานุตตา ตำแหน่ง รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน นายกเทศมนตรีนครปฐม  
ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ซื้อ” ฝ่ายหนึ่งกับ บริษัท เจ.เอ.ส. ๙๕๑๙ จำกัด ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ  
สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่  
๐๗๓๕๕๖๐๖๕๑๙ เมื่อวันที่ ๑๑ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ มีสำนักงานแห่งใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่  
๔๐/๒๕๗ หมู่ที่ ๔ ตำบลกระทุมล้ม อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม โดย นางสาวจันทมา เชิงมณี กรรมการ  
ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลประ ragazzi หนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง  
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ออกให้ ณ วันที่ ๒๗ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ แบบท้าย  
สัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ขาย” อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

## ข้อ ๑ ข้อตกลงซื้อขาย

ผู้ซื้อตกลงซื้อและผู้ขายตกลงขาย ครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๕ รายการ สำหรับโรงเรียน  
อนุบาลเทศบาลนครปฐมและโรงเรียนอนุบาลสาระแก้ว เป็นราคากันทั้งสิ้น ๒๖๕,๗๐๐.- บาท (-สองแสนหกหมื่น  
แปดพันหกสิบห้าบาทถ้วน-) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มจำนวน ๑๗,๕๔๕.๗๔ บาท (-หนึ่งหมื่นเจ็ดห้าห้าร้อยสิบห้า  
บาทเจ็ดสิบห้าสตางค์-) ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว

## ข้อ ๒ การรับรองคุณภาพ

ผู้ขายรับรองว่า สิ่งของที่ขายให้ตามสัญญานี้เป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน  
ไม่เป็นของเก่าเก็บ และมีคุณภาพและคุณสมบัตินี้ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญานี้ ๑ (หนึ่ง).

ในการที่เป็นการซื้อสิ่งของซึ่งจะต้องมีการตรวจทดสอบ ผู้ขายรับรองว่า เมื่อตรวจทดสอบ  
แล้วต้องมีคุณภาพและคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ตามสัญญานี้ด้วย

## ข้อ ๓ เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

๓.๑ ผนวก ๑ (รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ) จำนวน ๒ (สอง) แผ่น

๓.๒ ผนวก ๒ (ใบเสนอราคา) จำนวน ๑ (หนึ่ง) แผ่น

ความดีในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความ  
ในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ตกลง  
ผู้ซื้อ คำวินิจฉัยของผู้ซื้อให้ถือเป็นที่สุด และผู้ขายไม่มีสิทธิเรียกร้องรากค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดๆเพิ่มเติม  
จากผู้ซื้อทั้งสิ้น

(นางศศิชา คุณติสกจิรา)

## ข้อ ๔ การส่งมอบ

ผู้ขายจะส่งมอบสิ่งของที่ซื้อขายตามสัญญาให้แก่ผู้ซื้อ ณ โรงเรียนอนุบาลสาระแก้ว  
และโรงเรียนอนุบาลสาระแก้ว ภายในวันที่ ๒๕ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้ถูกต้องและครบถ้วนตามที่  
กำหนดไว้ข้อ ๑ แห่งสัญญานี้ พร้อมทั้งทิบหรือเครื่องรัดพันผูกโดยเรียบร้อย

การส่งมอบสิ่งของตามสัญญานี้ ไม่ว่าจะเป็นการส่งมอบเพียงครั้งเดียว หรือส่งมอบ  
หลายครั้ง ผู้ขายจะต้องแจ้งกำหนดเวลาส่งมอบแต่ละครั้งโดยทำเป็นหนังสือนำไปยื่นต่อผู้ซื้อ ณ สำนักงาน  
เทศบาลนครปฐม ในวันและเวลาทำการของผู้ซื้อ ก่อนวันส่งมอบไม่น้อยกว่า ๓ (三天) วันทำการของผู้ซื้อ

(ลงชื่อ).....

ผู้ซื้อ

(ลงชื่อ).....

ผู้ขาย

### ข้อ ๕ การตรวจรับ

เมื่อผู้ซื้อได้ตรวจรับสิ่งของที่ส่งมอบและเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาแล้ว ผู้ซื้อจะออกหลักฐานการรับมอบเป็นหนังสือไว้ให้ เพื่อผู้ขายนำมาเป็นหลักฐานประกอบการขอรับเงินค่าสิ่งของนั้น

ถ้าผลของการตรวจรับปรากฏว่า สิ่งของที่ผู้ขายส่งมอบไม่ตรงตามข้อ ๑ ผู้ซื้อทรงไว้ซึ่งสิทธิ์ที่จะไม่รับสิ่งของนั้น ในกรณีเช่นว่านี้ ผู้ขายต้องรับน้ำสิ่งของนั้นกลับคืนโดยเร็วที่สุดเท่าที่จะทำได้และนำสิ่งของมาส่งมอบให้ใหม่ หรือต้องทำการแก้ไขให้ถูกต้องตามสัญญาร่วมกัน ให้ผู้ขายจ่ายของเสียไปเพราะเหตุดังกล่าวผู้ขายจะนำมาอ้างเป็นเหตุขอขยายเวลาส่งมอบตามสัญญาหรือของดหรือลดค่าปรับไม่ได้

ในกรณีที่ผู้ขายส่งมอบสิ่งของถูกต้องแต่ไม่ครบจำนวน หรือส่งมอบครบจำนวนแต่ไม่ถูกต้องทั้งหมด ผู้ซื้อจะตรวจเฉพาะส่วนที่ถูกต้อง โดยออกหลักฐานการตรวจรับเฉพาะส่วนนั้นก็ได้ (ความในวรรคสามนี้ จะไม่กำหนดได้ในกรณีที่ผู้ซื้อต้องการลิ้งของทั้งหมดในคราวเดียว กัน หรือการซื้อลิ้งของที่ประกอบเป็นชุดหรือหน่วย ถ้าขาดส่วนประกอบอย่างหนึ่งอย่างใดไปแล้ว จะไม่สามารถใช้งานได้โดยสมบูรณ์)

### ข้อ ๖ การชำระเงิน

(ก) ผู้ซื้อตกลงชำระเงินค่าสิ่งของตามข้อ ๑ ให้แก่ผู้ขาย เมื่อผู้ซื้อได้รับมอบสิ่งของตามข้อ ๕ ໄว้โดยครบถ้วนแล้ว

(ข) ผู้ซื้อตกลงชำระเงินค่าสิ่งของตามข้อ ๑ ให้แก่ผู้ขาย ดังนี้

๖.๑ เงินล่วงหน้า จำนวน \_\_\_\_\_ บาท (\_\_\_\_\_-\_\_\_\_\_) จะจ่ายให้ภายใน \_\_\_\_\_ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา ทั้งนี้ โดยผู้ขายจะต้องนำหลักประกันเงินล่วงหน้าเป็น \_\_\_\_\_ (หนังสือค้ำประกันหรือหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายใต้ประเทศไทยหรือพันธบัตรรัฐบาลไทย) \_\_\_\_\_ เต็มจำนวนเงินล่วงหน้าที่จะได้รับ มามอบให้แก่ผู้ซื้อเป็นหลักประกันการชำระคืนเงินล่วงหน้าก่อนการรับชำระเงินล่วงหน้านั้น และผู้ซื้อจะคืนหลักประกันเงินล่วงหน้าให้แก่ผู้ขายเมื่อผู้ซื้อจ่ายเงินที่เหลือตามข้อ ๖.๒

๖.๒ เงินที่เหลือ จำนวน \_\_\_\_\_ บาท (\_\_\_\_\_-\_\_\_\_\_) จะจ่ายให้เมื่อผู้ซื้อได้รับมอบสิ่งของ ตามข้อ ๕ ໄว้โดยถูกต้องครบถ้วนแล้ว

การจ่ายเงินตามเงื่อนไขแห่งสัญญานี้ ผู้ซื้อจะโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้ขาย ชื่อร้านค้า \_\_\_\_\_ สาขา \_\_\_\_\_ ชื่อบัญชี \_\_\_\_\_ เลขที่บัญชี \_\_\_\_\_ ทั้งนี้ ผู้ขายตกลงเป็นผู้รับภาระเงินค่าธรรมเนียม หรือค่าบริการอื่นใดเกี่ยวกับการโอน รวมทั้งค่าใช้จ่ายใดๆ (ถ้ามี) ที่ธนาคารเรียกเก็บ และยินยอมให้มีการหักเงินดังกล่าวจากจำนวนเงินโอนในงวดนั้นๆ (ความในวรรคนี้ใช้สำหรับกรณีที่ทุ่นวงษ์งานของรัฐจะจ่ายเงินตรงให้แก่ผู้ขาย (ระบบ Direct Payment) โดยการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้ขาย ตามแนวทางที่กระทรวงการคลังหรือหน่วยงานของรัฐเจ้าของงบประมาณเป็นผู้กำหนด แล้วแต่กรณี)

### ข้อ ๗ การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ขายตกลงรับประกันความชำรุดบกพร่องหรือข้อด้อยของสิ่งของตามสัญญานี้ เป็นเวลา ๑ (หนึ่ง) ปี \_\_\_\_\_ เดือน นับถัดจากวันที่ผู้ซื้อได้รับมอบสิ่งของทั้งหมดໄว้โดยถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา โดยภายในกำหนดเวลาดังกล่าว หากสิ่งของ ตามสัญญานี้เกิดชำรุดบกพร่องหรือข้อด้อยอันเนื่องมาจากการใช้งานตามปกติ ผู้ขายจะต้องจัดการซ่อมแซมหรือแก้ไขให้อยู่ในสภาพที่ใช้การได้ดีดังเดิม ภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจากผู้ซื้อ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น หากผู้ขายไม่จัดการซ่อมแซมหรือแก้ไขภายในกำหนดเวลาดังกล่าว ผู้ซื้อมีสิทธิ์ที่จะทำการนั่งเองหรือจ้างผู้อื่นให้ทำการนั่งแทนผู้ขาย โดยผู้ขายต้องเสียค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

(ลงชื่อ).....

ผู้ซื้อ

(ลงชื่อ).....

นางพศิชา คุณติลกจิรายุ  
เจ้าหน้าที่งานพัสดุชำนาญงาน  
ผู้ขาย

ในกรณีเร่งด่วนจำเป็นต้องรีบแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องโดยเร็ว และไม่อาจรออยู่ให้ผู้ขายแก้ไขในระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามวรคหนึ่งได้ ผู้ซื้อมีสิทธิเข้าจัดการแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องนั้นเอง หรือให้ผู้อื่นแก้ไขความชำรุดบกพร่องหรือขัดข้อง โดยผู้ขายต้องรับผิดชอบชาระค่าใช้จ่ายทั้งหมด

การที่ผู้ซื้อทำการนั้นเอง หรือให้ผู้อื่นทำการนั้นแทนผู้ขาย ไม่ทำให้ผู้ขายหลุดพ้นจากการรับผิดตามสัญญา หากผู้ขายไม่ชดใช้ค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายตามที่ผู้ซื้อเรียกร้องผู้ซื้อมีสิทธิบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้

#### ข้อ ๘ หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในขณะทำการสัญญาได้นำหลักประกันเป็น เงินสดตามใบเสร็จรับเงินของเทศบาลนครปฐม เลขที่ RCPT-๑๗๔๗๗/๖๗ ลงวันที่ ๒๕ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นจำนวนเงิน ๑๓,๐๐๐.-บาท (-หนึ่งหมื่นสามพันสี่ร้อยสิบบาทถ้วน) ซึ่งเท่ากับร้อยละ ๕ (ห้า) ของราคาทั้งหมดตามสัญญามอบให้แก่ผู้ซื้อ เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้

กรณีผู้ขายใช้หนังสือค้ำประกันมาเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานั้นสือค้ำประกันดังกล่าวจะต้องออกโดยธนาคารที่ประกอบกิจการในประเทศไทย หรือโดยบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนด หรืออาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้ และจะต้องมีอายุการค้ำประกันตลอดไปจนกว่าผู้ขายพ้นข้อผูกพันตามสัญญานี้

หลักประกันที่ผู้ขายนำมามอบให้ตามวรคหนึ่ง จะต้องมีอายุครอบคลุมความรับผิดทั้งปวงของผู้ขายตลอดอายุสัญญานี้ ถ้าหลักประกันที่ผู้ขายนำมามอบให้ดังกล่าวลดลงหรือเสื่อมค่าลง หรือมีอายุไม่ครอบคลุมถึงความรับผิดของผู้ขายตลอดอายุสัญญา ไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม รวมถึงกรณีผู้ขายส่งมอบสิ่งของล่าช้าเป็นเหตุให้ระยะเวลาส่งมอบหรือวันครบกำหนดความรับผิดในความชำรุดบกพร่องตามสัญญาเปลี่ยนแปลงไปไม่ว่าจะเกิดขึ้นคราใด ผู้ขายต้องหาหลักประกันใหม่หรือหลักประกันเพิ่มเติมให้มีจำนวนครบถ้วนตามวรคหนึ่งตามมอบให้แก่ผู้ซื้อภายใน ๗ (เจ็ด) วัน นับถ้วนจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ซื้อ

หลักประกันที่ผู้ขายนำมาอบไว้ตามข้อนี้ ผู้ซื้อจะคืนให้แก่ผู้ขายโดยไม่มีดอกเบี้ย เมื่อผู้ขายพ้นจากข้อผูกพันและความรับผิดทั้งปวงตามสัญญานี้แล้ว

#### ข้อ ๙ การยกเลิกสัญญา

ถ้าผู้ขายไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง หรือเมื่อครบกำหนดส่งมอบสิ่งของตามสัญญานี้แล้ว หากผู้ขายไม่ส่งมอบสิ่งของที่ตกลงขายให้แก่ผู้ซื้อหรือส่งมอบไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบจำนวน ผู้ซื้อมีสิทธิยกเลิกสัญญาทั้งหมดหรือแต่บางส่วนได้ การใช้สิทธิยกเลิกสัญญานั้นไม่กระทบสิทธิของผู้ซื้อที่จะเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้ขาย

ในกรณีที่ผู้ซื้อใช้สิทธิยกเลิกสัญญา ผู้ซื้อมีสิทธิรับหรือบังคับจากหลักประกันตามข้อ ๖ และ ข้อ ๘ เป็นจำนวนเงินทั้งหมดหรือแต่บางส่วนก็ได้ แล้วแต่ผู้ซื้อจะเห็นสมควร และถ้าผู้ซื้อจัดซื้อสิ่งของจากบุคคลอื่นเพิ่มจำนวนหรือเฉพาะจำนวนที่ขาดส่วนได้ แล้วแต่กรณี ภายในกำหนด ๑ (หนึ่ง) เดือน นับถ้วนจากวันบอกเลิกสัญญา ผู้ขายจะต้องชดใช้ราคาก็เพิ่มขึ้นจากราคาที่กำหนดไว้ในสัญญานี้ด้วย สำเนาถูกต้อง

(นางศศิชา คุณดิสกิจราย)  
เจ้าหน้าที่บัญชีสำนักงาน

(ลงชื่อ).....

(ลงชื่อ).....

### ข้อ ๑๐ ค่าปรับ

ในกรณีที่ผู้ซื้อมิได้ใช้สิทธิ์ของเลิกสัญญาตามข้อ ๙ ผู้ขายจะต้องชำระค่าปรับให้ผู้ซื้อเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ (ศูนย์จุดสองศูนย์) ของราคาสิ่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ นับถ้วนจากวันครบกำหนดตามสัญญางานถึงวันที่ผู้ขายได้นำสิ่งของมาส่งมอบให้แก่ผู้ซื้อจนถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา

การคิดค่าปรับในกรณีสิ่งของที่ตกหล่นขึ้นขายประกอบกันเป็นชุด แต่ผู้ขายส่งมอบเพียงบางส่วน หรือขาดส่วนประกอบส่วนหนึ่งส่วนใดไปทำให้ไม่สามารถใช้การได้โดยสมบูรณ์ ให้ถือว่ายังไม่ได้ส่งมอบสิ่งของนั้นเลย และให้คิดค่าปรับจากราคาสิ่งของเดิมทั้งชุด

ในระหว่างที่ผู้ซื้อมิได้ใช้สิทธิ์ของเลิกสัญญานั้น หากผู้ซื้อเห็นว่าผู้ขายไม่อาจปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้ซื้อจะใช้สิทธิ์ของเลิกสัญญาและริบหรือบังคับจากหลักประกันตามข้อ ๖ และข้อ ๘ กับเรียกร้องให้ชดเชยราคาน้ำหนักที่เพิ่มขึ้นตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๕ วรรคสองก็ได้ และถ้าผู้ซื้อได้แจ้งข้อเรียกร้องให้ชำระค่าปรับไปยังผู้ขายเมื่อครบกำหนดส่งมอบแล้ว ผู้ซื้อมีสิทธิ์ที่จะปรับผู้ขายจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

### ข้อ ๑๑ การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย

ในกรณีที่ผู้ขายไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม จะเป็นเหตุให้เกิดค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้ซื้อ ผู้ขายต้องชดใช้ค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ผู้ซื้อด้วยสิ้นเชิงภายในกำหนด ๓๐ (สามสิบ) วัน นับถ้วนจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ซื้อ หากผู้ขายไม่ชดใช้ให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าวให้ผู้ซื้อมีสิทธิ์ที่จะหักออกจากจำนวนเงินค่าสิ่งของที่ซื้อขายที่ต้องชำระ หรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้ทันที

หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากเงินค่าสิ่งของที่ซื้อขายที่ต้องชำระ หรือหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาแล้วยังไม่เพียงพอ ผู้ขายยินยอมชำระส่วนที่เหลือที่ยังขาดอยู่จนครบถ้วนตามจำนวนค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด ๓๐ (สามสิบ) วัน นับถ้วนจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ซื้อ

หากมีเงินค่าสิ่งของที่ซื้อขายตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแล้ว ยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ซื้อจะคืนให้แก่ผู้ขายทั้งหมด

### ข้อ ๑๒ การงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาส่งมอบ

ในกรณีที่มีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ซื้อ หรือเหตุสุดวิสัย หรือเกิดจากพฤติกรรมอันหนึ่งอันใดที่ผู้ขายไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย หรือเหตุอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทำให้ผู้ขายไม่สามารถส่งมอบสิ่งของตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้ขายมีสิทธิของลดหรือลดค่าปรับหรือขยายเวลาส่งมอบตามสัญญาได้ โดยจะต้องแจ้งเหตุหรือพฤติกรรมดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ซื้อทราบภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถ้วนจากวันที่เหตุนั้นสิ้นสุดลง หรือตามที่กำหนดในกฎกระทรวงดังกล่าว

ถ้าผู้ขายไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้ขายได้ละสิทธิ์เรียกร้องในการที่จะของดหรือลดค่าปรับหรือขยายเวลาส่งมอบตามสัญญา โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่กรณีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ซื้อซึ่งมีหลักฐานชัดแจ้งหรือผู้ซื้อทราบดีอยู่แล้วตั้งแต่ตน

การงดหรือลดค่าปรับหรือขยายเวลาส่งมอบตามสัญญาตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจของผู้ซื้อที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

(ลงชื่อ).....

ผู้ซื้อ

(ลงชื่อ).....

(นางสาวกิตา คุณติลากิจราษฎร์)

เจ้าหน้าที่งานพัสดุชำนาญงาน

### ข้อ ๑๓ การใช้เรือไทย

ถ้าสิ่งของที่จะต้องส่งมอบให้แก่ผู้ซื้อตามสัญญานี้ เป็นสิ่งของที่ผู้ขายจะต้องสั่งหรือนำเข้ามาจากต่างประเทศ และสิ่งของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเดือนเดียวกันนี้ แล้วสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ขายต้องจัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากการเจ้าท่าก่อนบรรทุกของนั้นลงเรืออื่นที่ไม่ใช่เรือไทยหรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้ ทั้งนี้ ไม่ว่าการสั่งหรือนำเข้าสิ่งของดังกล่าวจากต่างประเทศจะเป็นแบบใด

ในการส่งมอบสิ่งของตามสัญญาให้แก่ผู้ซื้อ ถ้าสิ่งของนั้นเป็นสิ่งของตามวรคหนึ่ง ผู้ขายจะต้องส่งมอบใบตราสั่ง (Bill of Lading) หรือสำเนาใบตราสั่งสำหรับของนั้น ซึ่งแสดงว่าได้บรรทุกมาโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยให้แก่ผู้ซื้อพร้อมกับการส่งมอบสิ่งของด้วย

ในการนี้ที่สิ่งของดังกล่าวไม่ได้บรรทุกจากต่างประเทศมายังประเทศไทย โดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย ผู้ขายต้องส่งมอบหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้รับอนุญาตจากการเจ้าท่า ให้บรรทุกของโดยเรืออื่นได้หรือหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้ชำระค่าธรรมเนียมพิเศษเนื่องจากการไม่บรรทุกของโดยเรือไทยตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชยนาวีแล้วอย่างโดยย่างหนึ่งแก่ผู้ซื้อด้วย

ในการนี้ที่ผู้ขายไม่ส่งมอบหลักฐานอย่างโดยย่างหนึ่งดังกล่าวในวรคสองและวรคสามให้แก่ผู้ซื้อ แต่จะขอส่งมอบสิ่งของดังกล่าวให้ผู้ซื้อก่อนโดยยังไม่รับชำระเงินค่าสิ่งของ ผู้ซื้อมีสิทธิรับสิ่งของดังกล่าวไว้ก่อนและชำระเงินค่าสิ่งของเมื่อผู้ขายได้ปฏิบัติภารกิจต้องครบถ้วนดังกล่าวแล้วได้

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตรา (ลักษณ์) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

(ลงชื่อ) ร้อยเอก.....ผู้ซื้อ

(สมศักดิ์ หวานุตตา)  
รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน  
นายกเทศมนตรีนครปฐม

(ลงชื่อ).....ผู้ขาย

(นางสาวจันทima เจริญณี)  
บริษัท เจ.เอส. อสังหาริมทรัพย์ จำกัด

(ลงชื่อ).....พยาน

(นางนันทา สุขโพธิ์เพ็ชร)  
ผู้อำนวยการสถานศึกษา

(ลงชื่อ).....พยาน

(นายกฤชา อภิวัฒนานันท์)  
นิติกรชำนาญการ

สำเนาถูกต้อง

(นางศศิชา คุณดิลกจิราภรณ์)  
เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญการ

เลขที่โครงการ ๖๗๐๒๔๒๕๔๔๒

ร่างขอเบิกงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ  
ครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๔ รายการ

ต้นฉบับ

**๑. ความเป็นมา/เหตุผลความจำเป็น**

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการดังต่อไปนี้

- ตู้เก็บสารเคมีพื้นฐานกรະเจกเปิด - ปิด ลามิเนตสี ขนาดไม่น้อยกว่า  $50 \times 100 \times 150$  เซนติเมตร จำนวน ๔ ตู้ สำหรับโรงเรียนอนุบาลเทศบาลนครปฐม จำนวน ๒ ตู้ โรงเรียนอนุบาลสารแก้ว จำนวน ๒ ตู้ งบประมาณตั้งไว้ ๗๕,๖๐๐.- บาท (เจ็ดหมื่นห้าพันกร็อยบาทถ้วน)
- ตู้เก็บอุปกรณ์พื้นฐานกรະเจกเปิด - ปิด ลามิเนตสี ขนาดไม่น้อยกว่า  $50 \times 100 \times 150$  เซนติเมตร จำนวน ๔ ตู้ สำหรับโรงเรียนอนุบาลเทศบาลนครปฐม จำนวน ๒ ตู้ โรงเรียนอนุบาลสารแก้ว จำนวน ๒ ตู้ งบประมาณตั้งไว้ ๗๕,๖๐๐.- บาท (เจ็ดหมื่นห้าพันกร็อยบาทถ้วน)
- ตู้ติดผนังแบบแขวนลอย ลามิเนตสี ขนาดไม่น้อยกว่า  $30 \times 100 \times 60$  เซนติเมตร จำนวน ๒ ชุด สำหรับโรงเรียนอนุบาลเทศบาลนครปฐม จำนวน ๑ ชุด โรงเรียนอนุบาลสารแก้ว จำนวน ๑ ชุด งบประมาณตั้งไว้ ๗๗,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)
- ตู้ทึบใต้ระดับหน้าต่าง พื้นที่อ่างอะคริลิค ๑ อ่าง ลามิเนตสี ขนาดไม่น้อยกว่า  $60 \times 150 \times 50$  เซนติเมตร จำนวน ๔ ชุด สำหรับโรงเรียนอนุบาลเทศบาลนครปฐม จำนวน ๒ ชุด โรงเรียนอนุบาลสารแก้ว จำนวน ๒ ชุด งบประมาณตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

**๒. วัตถุประสงค์**

เพื่อใช้สำหรับโรงเรียนอนุบาลเทศบาลนครปฐม และโรงเรียนอนุบาลสารแก้ว

**๓. คุณลักษณะพัสดุที่จะดำเนินการจัดซื้อในครั้งนี้**

ลำดับ ที่	รายละเอียดของพัสดุที่จะซื้อ/จ้าง (โปรด ระบุ ขนาด ปริมาณ ลักษณะของพัสดุที่ จะซื้อ/จ้าง)	จำนวน	หน่วย นับ	ราคាត่อ หน่วย	จำนวนเงิน งบประมาณที่ จะซื้อ/จ้าง	หมายเหตุ
๑	ตู้เก็บสารเคมีพื้นฐานกรະเจกเปิด - ปิด ลามิเนตสี ขนาดไม่น้อยกว่า $50 \times 100 \times 150$ เซนติเมตร	๔	ตู้	๗๕,๖๐๐	๗๕,๖๐๐	
๒	ตู้เก็บอุปกรณ์พื้นฐานกรະเจกเปิด - ปิด ลามิเนตสี ขนาดไม่น้อยกว่า $50 \times 100 \times 150$ เซนติเมตร	๔	ตู้	๗๕,๖๐๐	๗๕,๖๐๐	
๓	ตู้ติดผนังแบบแขวนลอย ลามิเนตสี ขนาดไม่น้อยกว่า $30 \times 100 \times 60$ เซนติเมตร	๒	ชุด	๗,๕๐๐	๑๕,๐๐๐	
๔	ตู้ทึบใต้ระดับหน้าต่าง พื้นที่อ่างอะคริลิค ๑ อ่าง ลามิเนตสี ขนาดไม่น้อยกว่า $60 \times 150 \times 50$ เซนติเมตร	๔	ชุด	๒๕,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	สำเนาถูกต้อง
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (สองแสนหกหมื่นแปดพันสองร้อยบาทถ้วน) ราคารวม ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗ %					๗๖๘,๘๐๐	(นางศศิภา คุณดิลกจิราภรณ์)

เข้าพบผู้อำนวยการสำนักงานฯ

นางสาวปาลิตา สายงาน

(นายสุรชาติ ศิลปารักษ์)

(นางสาวศรีเพ็ญ มั่นคง)

ลงชื่อ..... ลงชื่อ..... ลงชื่อ..... ลงชื่อ.....

ลงชื่อ.....

# ตั้นฉบับ

-๒-

## ๔. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

เป็นบุคคลธรรมด้า หรือ นิติบุคคล ที่มีอาชีพขายครุภัณฑ์สำนักงาน ที่ต้องการจัดซื้อในครั้งนี้

## ๕. ระยะเวลาส่งมอบพัสดุ

ภายใน ๓๐ วัน

## ๖. หลักเกณฑ์การคัดเลือกพิจารณาข้อเสนอ

เกณฑ์ราคา

## ๗. งบประมาณ/ราคากลาง

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา หมวดค่าครุภัณฑ์ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน งบประมาณตั้งไว้ ๒๖๘,๒๐๐ บาท (สองแสนหกหมื่นแปดพันสองร้อยบาทถ้วน)

## ๘. คาดงานและการจ่ายเงิน

จ่ายชำระเงินให้แก่ผู้ขาย เมื่อผู้ขายได้ส่งมอบพัสดุ ครบถ้วนถูกต้องเรียบร้อยแล้ว

## ๙. อัตราค่าปรับ

กำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราอัตรายละ ๐.๒๐ ของราคาน้ำหนึ่งที่ยังไม่ได้รับมอบ

## ๑๐. กำหนดระยะเวลาจัดประชันความชำรุดบกพร่อง

กำหนดระยะเวลาจัดประชันความชำรุดบกพร่อง จำนวน ๑ ปี

คณะกรรมการจัดทำร่างขออนุมัติ

(ลงชื่อ).....ฐิติพงษ์.....ประธานกรรมการ

(นางสาวปาลิตา สวายงาม)

ครุ

(ลงชื่อ).....สุรชาติ.....กรรมการ

(นายสุรชาติ ศิลป์ไชย)

ครุ

(ลงชื่อ).....อุตสาห.....กรรมการ

(นางสาวศรีเพ็ญ มั่นคง)

ครุ

ลงชื่อ .....ผู้จัดซื้อ ลงชื่อ .....ผู้ขาย

สถานที่ต้อง

(นางศศิชา คุณติลกจิราภู)  
เข้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

จ.ส. ก.ส.

บ.บริษัท เจ. เอส. 9518 จำกัด

90/284 หมู่ที่ 9 ตำบลกระทุมล้ม อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม 73220

081-653-9428

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0735563006518

สำนักงานใหญ่

ตั้นฉบับ

ใบเสนอราคา

เลขที่ใบเสนอราคา

QT6701048

ธีง เทศบาลนครปฐม

เรียน คณะกรรมการจัดซื้อข้าวของโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

วันที่ 29 ก.ค. 2567

888 ถนนท่ารบก ตำบลบ่อพลับ

อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

73000 (สำนักการศึกษา)

ยืนราคา

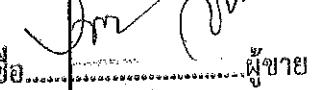
วัน

ถึงวันที่

เงื่อนไขชำระเงิน

บริษัทฯ มีความยินดีที่จะเสนอราคาสินค้า ดังต่อไปนี้ :

No.	รหัสสินค้า/รายละเอียด	จำนวน	หน่วยละ	ราคารวมภาษี
1	ตู้เก็บสารเคมีพร้อมบานกระจากเปิด-ปิด ลามิเนตสี ขนาด 50 x 100 x 180 ซม.	4 ตู้	18,900.00	75,600.00
2	ตู้เก็บอุปกรณ์พร้อมบานกระจากเปิด-ปิด ลามิเนตสี ขนาด 50 x 100 x 180 ซม.	4 ตู้	18,900.00	75,600.00
3	ตู้ดีดผังแบบแขวนสองฝา ลามิเนตสี ขนาด 30 x 100 x 60 ซม.	2 ชุด	8,500.00	17,000.00
4	ตู้เก็บไฟระดับหน้าต่าง พร้อมอ่างลูบมีหนีบมือ 1 อ่าง ลามิเนตสี ขนาด 60 x 120 x 80 ซม.	4 ชุด	25,000.00	100,000.00

ลงชื่อ  ผู้ซื้อ ลงชื่อ  ผู้ขาย

(สองแห่งหนึ่งในแบบพันสองร้อยบาทถ้วน).

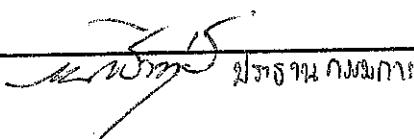
รวมเป็นเงิน	268,200.00
หักส่วนลด	0.00
จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น	268,200.00
จำนวนภาษีมูลค่าเพิ่ม	7.00%
ราคาสินค้า	17,545.79
	250,654.21

หมายเหตุ : - ยืนยันราคา 30 วัน  
- กำหนดส่งสินค้า 30 วัน

กำหนดการรับทราบ วันที่ 29 ก.ค. 2567

อนุสังความนับถือ

  
( นางสาวจันทima เพ็งมี )

  
นางสาวจันทima เพ็งมี

ถูกต้อง

(นางศศิชา คุณดิลกจิราภรณ์)  
เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

กรุณา





ใบเสร็จรับเงิน  
(สำเนา)

เทศบาลนครปฐม

เลขที่ RCPT-03597/67

วันที่ 25 มีนาคม 2567

ได้รับเงินจาก บริษัท เจ.เอส.9518 จำกัด

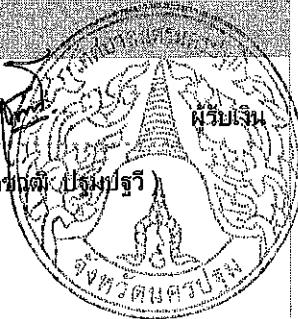
ลำดับ	รายการ	รหัสบัญชี	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
1	หลักประกันสัญญา โครงการตู้เก็บสารเคมีพร้อม บานกระจกเปิด-ปิด ลามิเนตสี (สำนักการศึกษา), ตู้ เก็บอุปกรณ์พร้อมบานกระจกเปิด-ปิด ลามิเนตสี (สำนักการศึกษา), ตู้ติดผนังแบบแขวนโดย ลามิเนตสี (สำนักการศึกษา), ตู้ทึบใต้ระดับหน้าต่าง พื้นห้องอ่าง อะคริลิค (สำนักการศึกษา) เป็นเงินสด	2112010101.001	13,410.00	สัญญาเลขที่ CNTR-00557/67
รวมเงิน			13,410.00	

ตัวอักษร (หนึ่งหมื่นสามพันเลิศร้อยสิบบาทถ้วน)

ไว้เป็นการถูกต้องแล้ว

ลงชื่อ

(นายเดชบุตร ปรมะบูรี)



สำเนาถูกต้อง

(นางศศิชา คุณดิลกจิรายุ)  
เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

# ต้นฉบับ

## สัญญาซื้อขาย

สัญญาเลขที่ ๓๐/๒๕๖๗

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ สำนักงานเทศบาลนครปฐม เลขที่ ๘๙๘ ถนนท่าราบก ตำบลป่าพลับ อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม เมื่อวันที่ ๒๗ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ระหว่างเทศบาลนครปฐม โดย ร้อยเอก สมศักดิ์ หวานบุตร ตำแหน่ง รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน นายกเทศมนตรีนครปฐม ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ซื้อ” ฝ่ายหนึ่งกับ บริษัท เจ.เอ.ส. ๕๕๗ จำกัด ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ สำนักงานทะเบียนที่นั่นส่วนบริษัทกลาง กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ ๐๗๓๕๖๓๐๖๕๑๙ เมื่อวันที่ ๑๑ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ มีสำนักงานแห่งใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ ๙๐/๒๙๔ หมู่ที่ ๕ ตำบลกระทุมล้ม อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม โดย นางสาวจันทima เที่ยมณี กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลปรากฏตาม หนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนที่นั่นส่วนบริษัทกลาง กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ออกให้ ณ วันที่ ๒๙ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖ แนบท้าย สัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ขาย” อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

### ข้อ ๑ ข้อตกลงซื้อขาย

ผู้ซื้อตกลงซื้อและผู้ขายตกลงขาย เครื่องเล่นสนามกลางแจ้ง จำนวน ๑ ชุด สำหรับโรงเรียนอนุบาลประปานคร เป็นราคาทั้งสิ้น ๓๐๐,๐๐๐.- บาท (สามแสนบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม จำนวน ๑๙,๖๒๖.๑๗ บาท (หนึ่งหมื่นเก้าพันหกร้อยยี่สิบหกบาทถ้วน) ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว

### ข้อ ๒ การรับรองคุณภาพ

ผู้ขายรับรองว่าสิ่งของที่ขายให้ตามสัญญานี้เป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ และมีคุณภาพและคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญาหน่วย ๑ (หนึ่ง)

ในการนี้ที่เป็นการซื้อสิ่งของซึ่งจะต้องมีการตรวจทดสอบ ผู้ขายรับรองว่า เมื่อตรวจทดสอบแล้วต้องมีคุณภาพและคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ตามสัญญานี้ด้วย

### ข้อ ๓ เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

๓.๑ หน่วย ๑ ร่างขอบเขตงาน จำนวน ๒ (สอง) แผ่น

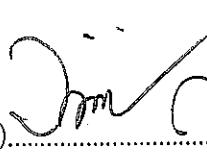
๓.๒ หน่วย ๒ ใบเสนอราคา จำนวน ๑(หนึ่ง) แผ่น

ความได้ในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้เบังคับ และในการนี้ที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ซื้อ คำวินิจฉัยของผู้ซื้อให้ถือเป็นที่สุด และผู้ขายไม่มีสิทธิเรียกร้องราคา ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมจากผู้ซื้อทั้งสิ้น

### ข้อ ๔ การส่งมอบ

ผู้ขายจะส่งมอบสิ่งของที่ซื้อขายตามสัญญาให้แก่ผู้ซื้อ ณ โรงเรียนอนุบาลประปานคร ภายในวันที่ ๕ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้ถูกต้องและครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑ แห่งสัญญานี้ พร้อมทั้งหีบห่อหรือเครื่องรัดพันผูกโดยเรียบร้อย

(ลงชื่อ)..... ผู้ซื้อ

(ลงชื่อ)..... (นางศศิภาณุ์ พรม) ผู้มีอำนาจพัสดุชำนาญงาน ผู้ขาย

การส่งมอบสิ่งของตามสัญญาดังนี้ ไม่ว่าจะเป็นการส่งมอบเพียงครั้งเดียว หรือส่งมอบ  
หลายครั้ง ผู้ขายจะต้องแจ้งกำหนดเวลาส่งมอบแต่ละครั้งโดยทำเป็นหนังสือนำไปยื่นต่อผู้ซื้อ ณ สำนักงาน  
เทศบาลนครปฐม ในวันและเวลาทำการของผู้ซื้อ ก่อนวันส่งมอบไม่น้อยกว่า ๓ (สาม) วันทำการของผู้ซื้อ

#### ข้อ ๕ การตรวจรับ

เมื่อผู้ซื้อได้ตรวจรับสิ่งของที่ส่งมอบแล้วเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาแล้ว ผู้ซื้อจะออก  
หลักฐานการรับมอบเป็นหนังสือไว้ให้ เพื่อผู้ขายนำมาเป็นหลักฐานประกอบการขอรับเงินค่าสิ่งของนั้น

ถ้าผลของการตรวจรับปรากฏว่า สิ่งของที่ผู้ขายส่งมอบไม่ตรงตามข้อ ๑ ผู้ซื้อทรงไว้ใจสิทธิ์ที่จะ  
ไม่รับสิ่งของนั้น ในกรณีเช่นว่านี้ ผู้ขายต้องรีบนำสิ่งของนั้นกลับคืนโดยเร็วที่สุดเท่าที่จะทำได้และนำสิ่งของมาส่งมอบ  
ให้ใหม่ หรือต้องทำการแก้ไขให้ถูกต้องตามสัญญาด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ขายเองและระยะเวลาที่เสียไป เพราะเหตุ  
ดังกล่าวผู้ขายจะนำมาอ้างเป็นเหตุขอขยายเวลาส่งมอบตามสัญญาหรือของดีหรือลดค่าปรับไม่ได้

ในกรณีที่ผู้ขายส่งมอบสิ่งของถูกต้องแต่ไม่ครบจำนวน หรือส่งมอบครบจำนวน  
แต่ไม่ถูกต้องทั้งหมด ผู้ซื้อจะตรวจรับเฉพาะส่วนที่ถูกต้อง โดยออกหลักฐานการตรวจรับเฉพาะส่วนนั้นก็ได้ (ความใน  
วรรคสามนี้ จะไม่กำหนดไว้ในกรณีที่ผู้ซื้อต้องการสิ่งของทั้งหมดในคราวเดียวกัน หรือการซื้อสิ่งของที่ประกอบเป็น  
ชุดหรือหน่วย ถ้าหากส่วนประกอบอย่างหนึ่งอย่างใดไปแล้ว จะไม่สามารถใช้งานได้โดยสมบูรณ์)

#### ข้อ ๖ การชำระเงิน

(ก) ผู้ซื้อตกลงชำระเงินค่าสิ่งของตามข้อ ๑ ให้แก่ผู้ขาย เมื่อผู้ซื้อได้รับมอบสิ่งของ  
ตามข้อ ๕ ไว้โดยครบถ้วนแล้ว

(ข) ผู้ซื้อตกลงชำระเงินค่าสิ่งของตามข้อ ๑ ให้แก่ผู้ขาย ดังนี้

๖.๑ เงินล่วงหน้า จำนวน \_\_\_\_\_ บาท (\_\_\_\_\_-\_\_\_\_\_) จะจ่ายให้ภายใน \_\_\_\_\_ วัน นับ<sup>จากวันลงนามในสัญญา</sup> ทั้งนี้ โดยผู้ขายจะต้องนำหลักประกันเงินล่วงหน้าเป็น \_\_\_\_\_ (หนังสือค้ำประกันหรือหนังสือ  
ค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายใต้กฎหมายประเทศไทย) \_\_\_\_\_ เท็มตามจำนวนเงินล่วงหน้า  
ที่จะได้รับ มามอบให้แก่ผู้ซื้อเป็นหลักประกันการชำระคืนเงินล่วงหน้าก่อนการรับชำระเงินล่วงหน้านั้น และผู้ซื้อจะ  
คืนหลักประกันเงินล่วงหน้าให้แก่ผู้ขายเมื่อผู้ซื้อจ่ายเงินที่เหลือตามข้อ ๖.๒

๖.๒ เงินที่เหลือ จำนวน \_\_\_\_\_ บาท (\_\_\_\_\_-\_\_\_\_\_) จะจ่ายให้เมื่อผู้ซื้อได้รับ  
มอบสิ่งของ ตามข้อ ๕ ไว้โดยถูกต้องครบถ้วนแล้ว

การจ่ายเงินตามเงื่อนไขแห่งสัญญานี้ ผู้ซื้อจะโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้ขาย  
ชื่อธนาคาร \_\_\_\_\_ สาขา \_\_\_\_\_ ชื่อบัญชี \_\_\_\_\_ เลขที่บัญชี \_\_\_\_\_ ทั้งนี้ ผู้ขายตกลงเป็นผู้รับภาระเงิน  
ค่าธรรมเนียม หรือค่าบริการอื่นใดเกี่ยวกับการโอน รวมทั้งค่าใช้จ่ายใดๆ (ถ้ามี) ที่ธนาคารเรียกเก็บ และยินยอมให้  
มีการหักเงินดังกล่าวจากจำนวนเงินโอนในวดนั้นๆ (ความในวรรคนี้ใช้สำหรับกรณีที่หน่วยงานของรัฐจะจ่ายเงิน  
ตรงให้แก่ผู้ขาย (ระบบ Direct Payment) โดยการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้ขาย ตามแนวทางที่  
กระทรวงการคลังหรือหน่วยงานของรัฐเข้าของบประมาณเป็นผู้กำหนด แล้วแต่กรณี)

#### ข้อ ๗ การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ขายตกลงรับประกันความชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องของสิ่งของตามสัญญานี้เป็นเวลา  
๑.(หนึ่ง) ปี \_\_\_\_\_ เดือน นับถ้วนจากวันที่ผู้ซื้อได้รับมอบสิ่งของทั้งหมดไว้โดยถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา  
โดยภายในกำหนดเวลาดังกล่าว หากสิ่งของ ตามสัญญานี้เกิดชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องอันเนื่องมาจากการใช้งาน  
ตามปกติ ผู้ขายจะต้องจัดการซ่อมแซมหรือแก้ไขให้อยู่ในสภาพที่ใช้การได้ดังเดิม ภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน  
นับถ้วนจากวันที่ได้รับแจ้งจากผู้ซื้อ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น

(นางศศิษา คุณติลักษณ์ราย)  
เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

(ลงชื่อ) ..... ผู้ขาย

(ลงชื่อ) ..... ผู้ขาย

๒๗๗ ๒๗๗

หากผู้ขายไม่จัดการซ่อมแซมหรือแก้ไขภายในกำหนดเวลาดังกล่าว ผู้ซื้อมีสิทธิที่จะทำการนั่นเองหรือจ้างผู้อื่นให้ทำการนั่นแทนผู้ขาย โดยผู้ขายต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

ในกรณีเร่งด่วนจำเป็นต้องรีบแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องโดยเร็ว และไม่อาจรออยู่ให้ผู้ขายแก้ไขในระยะเวลาที่กำหนดได้ตามวรรคหนึ่งได้ ผู้ซื้อมีสิทธิเข้าจัดการแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องนั้นเอง หรือให้ผู้อื่นแก้ไขความชำรุดบกพร่องหรือขัดข้อง โดยผู้ขายต้องรับผิดชอบชำระค่าใช้จ่ายทั้งหมด

การที่ผู้ซื้อทำการนั่นเอง หรือให้ผู้อื่นทำการนั่นแทนผู้ขาย ไม่ทำให้ผู้ขายหลุดพ้นจากความรับผิดตามสัญญา หากผู้ขายไม่ชดใช้ค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายตามที่ผู้ซื้อเรียกร้องผู้ซื้อมีสิทธิบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้ได้

#### ข้อ ๘ หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในขณะทำสัญญานี้ผู้ขายได้นำหลักประกันเป็น เงินสดตามใบเสร็จรับเงินของเทศบาลนครปฐม เลขที่ RCPT-๐๗๖๙๒/๑๗ ลงวันที่ ๒๗ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นจำนวนเงิน ๑๕,๐๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ซึ่งเท่ากับร้อยละ ๕ (ห้า) ของราคากลางตามสัญญามอบให้แก่ผู้ซื้อเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้

กรณีผู้ขายใช้นั่งสือค้ำประกันมาเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานั้นสือค้ำประกันดังกล่าวจะต้องออกโดยธนาคารที่ประกอบกิจการในประเทศไทย หรือโดยบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งไว้ในที่ทราบตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนด หรืออาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้ และจะต้องมีอายุการค้ำประกันตลอดไปจนกว่าผู้ขายพ้นข้อผูกพันตามสัญญานี้

หลักประกันที่ผู้ขายนำมามอบให้ตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีอายุครอบคลุมความรับผิดทั้งปวงของผู้ขายตลอดอายุสัญญานี้ ถ้าหลักประกันที่ผู้ขายนำมามอบให้ดังกล่าวลดลงหรือเสื่อมค่าลง หรือมีอายุไม่ครอบคลุมถึงความรับผิดของผู้ขายตลอดอายุสัญญา ไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม รวมถึงกรณีผู้ขายส่งมอบสิ่งของล่าช้าเป็นเหตุให้ระยะเวลาส่งมอบหรือวันครบกำหนดความรับผิดในความชำรุดบกพร่องตามสัญญาเปลี่ยนแปลงไปไม่ว่าจะเกิดขึ้นราวดี ผู้ขายต้องหาหลักประกันใหม่หรือหลักประกันเพิ่มเติมให้มีจำนวนครบถ้วนตามวรรคหนึ่งตามมอบให้แก่ผู้ซื้อภายใน ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ซื้อ

หลักประกันที่ผู้ขายนำมามอบไว้ตามข้อนี้ ผู้ซื้อจะคืนให้แก่ผู้ขายโดยไม่มีค่าเบี้ย เมื่อผู้ขายพ้นจากข้อผูกพันและความรับผิดทั้งปวงตามสัญญานี้แล้ว

#### ข้อ ๙ การบอกเลิกสัญญา

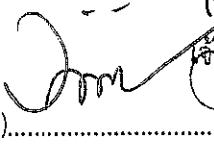
ถ้าผู้ขายไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง หรือเมื่อครบกำหนดส่งมอบสิ่งของตามสัญญานี้แล้ว หากผู้ขายไม่ส่งมอบสิ่งของที่ตกลงขายให้แก่ผู้ซื้อหรือส่งมอบปั่นจักรยาน หรือไม่ครบจำนวน ผู้ซื้อมีสิทธิบอกเลิกสัญญาทั้งหมดหรือแต่บางส่วนได้ การใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานี้ไม่กระทบสิทธิของผู้ซื้อที่จะเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้ขาย

ในกรณีที่ผู้ซื้อใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา ผู้ซื้อมีสิทธิรับหรือบังคับจากหลักประกันตามข้อ ๖ และ ข้อ ๘ เป็นจำนวนเงินทั้งหมดหรือแต่บางส่วนก็ได้ แล้วแต่ผู้ซื้อจะเห็นสมควร และถ้าผู้ซื้อจัดสิ่งของจากบุคคลอื่นเต็มจำนวนหรือเฉพาะจำนวนที่ขาดสั่ง แล้วแต่กรณี ภายในกำหนด ๑ (หนึ่ง) เดือน นับถัดจากวันบอกเลิกสัญญา ผู้ขายจะต้องชดใช้ราคาที่เพิ่มขึ้นจากราคาที่กำหนดไว้ในสัญญานี้ด้วย

(นายศศิธร ดุ๊ดเด็กจิราภรณ์)

ผู้จัดทำใบอนุญาตฯ

(ลงชื่อ)  ผู้ซื้อ

(ลงชื่อ)  ผู้ขาย

๒๗๗ ๑๗๗

# ตั้นฉบับ

-๔-

## ข้อ ๑๐ ค่าปรับ

ในการณ์ที่ผู้ซื้อมิได้ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาตามข้อ ๕ ผู้ขายจะต้องชำระค่าปรับให้ผู้ซื้อเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ (ศูนย์จุดสองศูนย์) ของราคาสิ่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ นับถ้วนจากวันครบกำหนดตามสัญญาจนถึงวันที่ผู้ขายได้นำสิ่งของมาส่งมอบให้แก่ผู้ซื้อจนถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา

การคิดค่าปรับในกรณีสิ่งของที่ตกลงชื่อขายประกอบกันเป็นชุด แต่ผู้ขายส่งมอบเพียงบางส่วน หรือขาดส่วนประกอบส่วนหนึ่งส่วนใดไปทำให้ไม่สามารถใช้การได้โดยสมบูรณ์ ให้ถือว่ายังไม่ได้ส่งมอบสิ่งของนั้นเลย และให้คิดค่าปรับจากราคาสิ่งของเต็มทั้งชุด

ในระหว่างที่ผู้ซื้อยังมิได้ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานั้น หากผู้ซื้อเห็นว่าผู้ขายไม่อ่อนปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้ซื้อจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาและริบหรือบังคับจากหลักประกันตามข้อ ๖ และข้อ ๘ กับเรียกร้องให้ชดใช้ราคาน้ำที่เพิ่มขึ้นตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๙ วรรคสองก็ได้ และถ้าผู้ซื้อได้แจ้งข้อเรียกร้องให้ชำระค่าปรับไปยังผู้ขายเมื่อครบกำหนดส่งมอบแล้ว ผู้ซื้อมิสิทธิที่จะปรับผู้ขายจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

## ข้อ ๑๑ การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย

ในการณ์ที่ผู้ขายไม่อ่อนปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม จะเป็นเหตุให้เกิดค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้ซื้อ ผู้ขายต้องชดใช้ค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ผู้ซื้อโดยสัม sez ภายในกำหนด ๓๐ (สามสิบ) วัน นับถ้วนจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ซื้อ หากผู้ขายไม่ชดใช้ให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าวให้ผู้ซื้อมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าสิ่งของที่ซื้อขายที่ต้องชำระ หรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้ทันที

หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากเงินค่าสิ่งของที่ซื้อขายที่ต้องชำระ หรือหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาแล้วยังไม่เพียงพอ ผู้ขายยินยอมชำระส่วนที่เหลือที่ยังขาดอยู่จนครบถ้วนตามจำนวนค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด ๓๐ (สามสิบ) วัน นับถ้วนจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ซื้อ

หากมีเงินค่าสิ่งของที่ซื้อขายตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแล้ว ยังเหลืออยู่อีกเท่าไหร่ ผู้ซื้อจะคืนให้แก่ผู้ขายทั้งหมด

## ข้อ ๑๒ การงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาส่งมอบ

ในการณ์ที่มีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ซื้อ หรือเหตุสุดวิสัย หรือเกิดจากพฤติกรรม อันหนึ่งอันใดที่ ผู้ขายไม่ต้องรับผิดตามกฎหมาย หรือเหตุอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทำให้ผู้ขายไม่สามารถส่งมอบสิ่งของตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้ขายมีสิทธิของดังนี้ คือลดค่าปรับหรือขยายเวลาส่งมอบตามสัญญาได้ โดยจะต้องแจ้งเหตุหรือพฤติกรรมดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ซื้อทราบภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถ้วนจากวันที่เหตุนั้นสิ้นสุดลง หรือตามที่กำหนดในกฎกระทรวงดังกล่าว

ถ้าผู้ขายไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้ขายได้สละสิทธิเรียกร้องในการที่จะงดหรือลดค่าปรับหรือขยายเวลาส่งมอบตามสัญญา โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่กรณีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ซื้อซึ่งมีหลักฐานชัดแจ้งหรือผู้ซื้อทราบด้วยตัวเอง

การงดหรือลดค่าปรับหรือขยายเวลาส่งมอบตามสัญญาตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจของผู้ซื้อที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

(ลงชื่อ).....

.....  
.....

(นางศศิชา คุณศิลปจิรา)

เจ้าพนักงานพัสดุชั้น พนักงาน.....

ผู้ขาย

.....

### ข้อ ๑๓ การใช้เรือไทย

ถ้าสิ่งของที่จะต้องส่งมอบให้แก่ผู้ซื้อตามสัญญาฯ เป็นสิ่งของที่ผู้ขายจะต้องส่งหรือนำเข้ามาจากต่างประเทศ และสิ่งของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในลักษณะเดียวกัน เนื่องจากต้องจัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยต่างประเทศmanyประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากการเจ้าท่าก่อนบรรทุกของนั้นลงเรืออื่นที่มิใช่เรือไทยหรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้ ทั้งนี้ ไม่ว่าการส่งหรือนำเข้าสิ่งของดังกล่าวจากต่างประเทศจะเป็นแบบใด

ในการส่งมอบสิ่งของตามสัญญาฯ ให้แก่ผู้ซื้อ ถ้าสิ่งของนั้นเป็นสิ่งของตามวรรคหนึ่ง ผู้ขายจะต้องส่งมอบใบตราสั่ง (Bill of Lading) หรือสำเนาใบตราสั่งสำหรับของนั้น ซึ่งแสดงว่าได้บรรทุกมาโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยให้แก่ผู้ซื้อพร้อมกับการส่งมอบสิ่งของด้วย

ในการกรณีที่สิ่งของดังกล่าวไม่ได้บรรทุกจากต่างประเทศmanyประเทศไทย โดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย ผู้ขายต้องส่งมอบหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้รับอนุญาตจากการเจ้าท่า ให้บรรทุกของโดยเรืออื่นได้หรือหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้ชำระค่าธรรมเนียมพิเศษเนื่องจากการไม่บรรทุกของโดยเรือไทยตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชยนาวีแล้วอย่างโดยย่างหนึงแก่ผู้ซื้อด้วย

ในการกรณีที่ผู้ขายไม่ส่งมอบหลักฐานอย่างได้อย่างหนึงแก่ผู้ซื้อ แต่จะขอส่งมอบสิ่งของดังกล่าวให้ผู้ซื้อก่อนโดยยังไม่รับชำระเงินค่าสิ่งของ ผู้ซื้อมีสิทธิรับสิ่งของดังกล่าวไว้ก่อนและชำระเงินค่าสิ่งของเมื่อผู้ขายได้ปฏิบัติภารกิจต้องครบถ้วนดังกล่าวแล้วได้

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างฝ่ายเดียวกันได้รับทราบและเห็นชอบด้วย

(ลงชื่อ) ร้อยเอก..... ผู้ซื้อ

(สมศักดิ์ หวานุตตา)

รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน  
นายกเทศมนตรีศูนย์ครบรูปแบบ

(ลงชื่อ)..... ผู้ขาย

(นางสาวจันทima เชิงมนี)

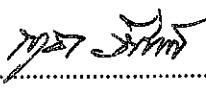
บริษัท เจ.เอส. ๙๕๑๘ จำกัด

(ลงชื่อ)..... พยาน

(นางสาวลภัสสรดา พิพิ่งแก้ว)

ผู้อำนวยการสถานศึกษา

สำเนาถูกต้อง

(ลงชื่อ)..... พยาน

(นายกฤชา อภิวัฒนานันท์)

นิติกรชำนาญการ

(นางศรีษา คุณพิลาจิรา)  
เจ้าพนักงานพัสดุสำนักงานกฎหมาย

เลขที่โครงการ ๖๗๐๓๗๐๗๗๘๒

# ตั้นฉบับ

## ร่างขอบเขตงาน (Terms of Reference : TOR)

จัดซื้อเครื่องเล่นสนามกลางแจ้ง จำนวน ๑ ชุด

### ๑. ประวัติความเป็นมา

ด้วยเทศบาลนครปฐมได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในการจัดการศึกษา โดยจัดให้มีอาคารสถานที่ แหล่งเรียนรู้ และทรัพยากรทางการศึกษาอย่างเพียงพอ และใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด พร้อมทั้งส่งเสริมให้โรงเรียนจัดกิจกรรมนอกห้องเรียน เพื่อส่งเสริมพัฒนาด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม และสติปัญญาให้เหมาะสมกับวัยเรียน ปัจจุบันโรงเรียนอนุบาลประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ มีเครื่องเล่นสนาม

### ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้นักเรียนมีพัฒนาการครบถ้วนและเหมาะสมกับวัยเรียน

๒.๒ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้ครุศาสตร์จัดประสบการณ์ให้เด็กมีความพร้อมทางการร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา

### ๓. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

เป็นบุคคลธรรมด้าหรือนิติบุคคลที่มีอาชีพจำหน่ายครุภัณฑ์สนาม

### ๔. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ

ลำดับ	รายการ	ราคาต่อหน่วย	จำนวน	รวม
๑.	เครื่องเล่นสนามกลางแจ้ง <sup>ประกอบด้วย</sup> - สถานีกระดานลื่น จำนวน ๑ ชุด - ชุดครัวเล็ก จำนวน ๑ ชุด - พื้นยางสังเคราะห์ edpm เลือกสีได้ไม่เกิน ๓ สี ขนาดไม่น้อยกว่า ๘๐ ตารางเมตร - กระบวนการรูปสัตว์ พร้อมฝ้าปิด พร้อมทรายเด็กเล่น ปลอกสารพิษ จำนวน ๕ ชุด <sup>(ราคารวมติดตั้ง)</sup>	๓๐๐,๐๐๐	๑ ชุด	๓๐๐,๐๐๐

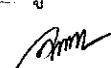
รวมทั้งสิ้น

๓๐๐,๐๐๐.๐๐

### ๕. ระยะเวลาส่งมอบพัสดุ

ภายใน ๗๐ วัน

ลงชื่อ  ผู้ซื้อ ลงชื่อ  ผู้ขาย



### ๖. หลักเกณฑ์การคัดเลือก/หรือพิจารณาคัดเลือก

ใช้เกณฑ์ราคาร่วมต่ำสุด (Price)

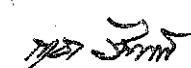
(นางศศิชา คุณติลกจิราภุย)

ผู้มีอำนาจพัสดุชั้นนำญี่ปุ่น

### ๗. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร/ราคากลาง

๗.๑ ตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (เงินเหลือจ่าย) โอนตั้งจ่าย เป็นรายการใหม่ แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน ประเภท ครุภัณฑ์ สนาม รายการ เครื่องเล่นสนามกลางแจ้ง งบประมาณตั้งไว้ ๓๐๐,๐๐๐ บาท

๗.๒ ราคานี้ได้มาจากการสืบราคาจากห้องตลาดโดยตรงจาก บริษัท เจ. เอส. เอส. เอส. จำกัด จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท

## ต้นฉบับ

### ๘. งานด้านและการจ่ายเงิน

จ่ายชำระเงินให้กับผู้ขายเป็นงวดเดียว เมื่อผู้ขายได้ส่งมอบพัสดุครบถ้วนถูกต้องตามใบสั่งซื้อ เรียบร้อยแล้ว

### ๙. อัตราค่าปรับ

กำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราเรื้อยละ ๐.๒๐ ของราคากล่องที่ยังไม่ได้รับครบ

### ๑๐. กำหนดระยะเวลาจัดการประกันความชำรุดบกพร่อง

๑ ปี

(ลงชื่อ) ..... ประธานกรรมการ  
(นางสาวลักษณ์ ทิพย์แก้ว)

(ลงชื่อ) ..... ประธานกรรมการ  
(นายพูลศักดิ์ ไชประภาย)

(ลงชื่อ) ..... ประธานกรรมการ  
(นางเทวี ภู่ผึ้ง)

ผู้ขอ ลงชื่อ ผู้อนุมัติ

สำเนาถูกต้อง

(นางศศิชา คุณติลกจริราย)  
ผู้อำนวยการพัสดุสำนักงาน

บริษัท เจ. เอส. 9518 จำกัด

10/264 หมู่ที่ 9 ตำบลกระหุ่มล้ม อำเภอสามพาราน จังหวัดนครปฐม 73220

181-653-9428

ลงประจำตัวผู้เสียภาษี 0735563006518

สำนักงานใหญ่

ต้นฉบับ

ใบเสนอราคา

เลขที่ใบเสนอราคา

QT6702022

ถึง เทศบาลนครปฐม

เรียน ประธานคณะกรรมการซื้อห้องรือข้างโคลวิชเนพาเจาะจง

วันที่ 12 มิ.ย. 2567

888 ถนนท่ารนก ตำบลม่อฟลับ

อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

73000 . (สำนักการศึกษา)

มีเงื่อนไข

วัน

ถึงวันที่

เรื่องไข่ขาวระเงิน

บริษัทฯ มีความยินดีที่จะเสนอราคางวดค้า ดังต่อไปนี้ :

No.	รหัสสินค้า/รายละเอียด	จำนวน	หน่วยละ	ราคารวมภาษี
1	เครื่องเส่นถนนกลางแจ้ง <sup>ประกอบด้วย</sup> -สถานีกระดานเลื่อน จำนวน 1 ชุด -ชุดครัวเหล็ก จำนวน 1 ชุด -พื้นยางสังเเกระที่ edpm สีเทาอ่อน, สีแดง, สีเขียว ขนาด 81 ตารางเมตร -กรอบทรายรูปสี่เหลี่ยม เดากอง, เจ้า, ไคน์เซาร์, บู พร้อมฝาปิด พร้อมทรายเด็กเล่น ปลอกด้าวพิเศษ จำนวน 4 ชุด (ราคายังไม่รวมติดตั้ง)	1 ชุด	300,000.00	300,000.00
รวมเป็นเงิน			300,000.00	
หักส่วนลด			0.00	
จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น			300,000.00	
จำนวนภาษีมูลค่าเพิ่ม			7.00%	19,626.17
ราคางวดค้า				280,373.83
(รวมและนำ回去ท่าน).				

หมายเหตุ : - ยืนยันราคา 30 วัน

- กำหนดส่งสินค้า 70 วัน

ขอแสดงความนับถือ

( นางสาวนันทินา เชิงล้ำ )

คณะกรรมการซื้อห้องรือข้างโคลวิชเนพาเจาะจง

ชัชชาติไนต์瓦拉康

อรุณภรณ์ สฤษดิ์สุวรรณ

อรุณภรณ์ สฤษดิ์สุวรรณ

นางศศิชา คุณดิลกจิราภู

เจ้าหน้าที่งานพัสดุชำนาญงาน

นางสาวนันทินา เชิงล้ำ



ใบเสร็จรับเงิน  
(สำเนา)

เทศบาลนครปฐม

เลขที่ RCPT-03682/67  
วันที่ 27 มีนาคม 2567

ได้รับเงินจาก บริษัท เจ.อส.9518 จำกัด

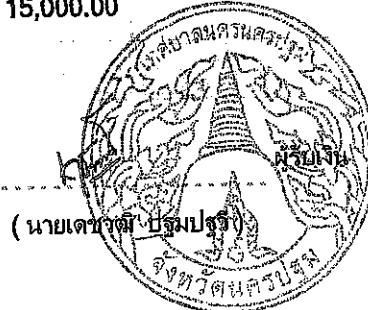
ลำดับ	รายการ	รหัสบัญชี	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
1	หลักประกันสัญญา โครงการเครื่องเล่นสนามกลาง แจ้ง เป็นเงินสด	2112010101.001	15,000.00	สัญญาเลขที่ CNTR-00564/67

รวมเงิน 15,000.00

ตัวอักษร (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

ไว้เป็นการถูกต้องแล้ว

ลงชื่อ



(นายเดชา ประปะรุ)

สำเนาถูกต่อ.

*mm*  
(นางศศิชา คุณดีลกจิราภู,  
ผู้อำนวยการพัสดุชำนาญงาน  
สำเนาถูกต่อ)

*mm*  
(นางศศิชา คุณดีลกจิราภู)  
ผู้อำนวยการพัสดุชำนาญงาน